



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЗАРАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ул. Советская, д. 23, г.Зарайск, 140600 Тел./Факс: 8(49666) 2-52-46 e-mail: mer-zar@zaraisk.ru

РЕШЕНИЕ № 3/7

О Положении об Управлении образования
Администрации Зарайского муниципального района

от 29 апреля 2009 года

Руководствуясь ст.ст. 37, 41 Федерального закона от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Зарайский муниципальный район» Московской области,

Совет депутатов Зарайского муниципального района решил:

1. Утвердить Положение об Управлении образования Администрации Зарайского муниципального района (прилагается).
2. Наделить начальника Управления образования Администрации Зарайского муниципального района Глазневу Л.А. полномочиями действовать в качестве заявителя при государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы указанного юридического лица.

Глава Зарайского муниципального района

А.В. Евланов

Послано: Рамбам Т.М., Насекину В.В., Кузьминой Т.М., Ивлевой Л.Б., юридическому отделу, Зайцеву Ю.Н., Глазневой Л.А., прокуратуре, в дело.

Утверждено
решением Совета депутатов
Зарайского муниципального района
от 29.04.2009 г №3/7

ПОЛОЖЕНИЕ

**об Управлении образования Администрации
Зарайского муниципального района
Московской области**

г. Зарайск 2009г.

I. Общие положения

1.1. Управление образования администрации Зарайского муниципального района, именуемое в дальнейшем Управление образования, является отраслевым органом администрации Зарайского муниципального района, осуществляющим исполнительно-распорядительную деятельность в сфере управления образованием на территории Зарайского муниципального района.

1.2. Управление образования руководствуется в своей деятельности Конституцией РФ, Федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента РФ и Правительства РФ, Уставом Московской области, законами Московской области, актами Губернатора и Правительства Московской области, Уставом Зарайского муниципального района, решениями Совета депутатов Зарайского муниципального района, актами Главы Зарайского муниципального района, Администрации Зарайского муниципального района, настоящим Положением и иными правовыми актами.

1.3. Место нахождения Управления образования: 140600, Московская область г. Зарайск, ул. Советская, д. 17/56. Почтовый адрес Управления образования: 140600, Московская область г. Зарайск, ул. Советская, д. 17/56.

1.4. Управление образования обладает правами юридического лица. Имеет самостоятельный баланс; лицевые счета, открытые в соответствии с законодательством, печать и штампы, бланки со своим наименованием. Может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные, личные неимущественные права и обязанности.

1.5. Управление образования осуществляет свою деятельность как непосредственно, так и во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти Московской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Зарайского муниципального района Московской области, организациями независимо от форм собственности и организационно-правовой формы.

1.6. Структура и штатное расписание Управления образования утверждаются Главой Зарайского муниципального района.

1.7. Управление образования имеет в ведении имущество, находящееся в собственности Зарайского муниципального района и предоставленное ему в установленном порядке во владение и пользование.

1.8. Финансирование деятельности Управления образования осуществляется за счет средств, предусмотренных в бюджете Зарайского муниципального района.

1.9. Управлению образования подведомственны муниципальные образовательные учреждения Зарайского муниципального района, с правами и обязанностями предусмотренными уставными документами муниципальных образовательных учреждений и действующим законодательством для Управления образования.

2. Основные цели и задачи Управления образования

2.1. Основными целями Управления образования являются: организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным

общеобразовательным программам, организация предоставления дополнительного образования детям и общедоступного бесплатного дошкольного образования, организация отдыха детей в каникулярное время на территории Зарайского муниципального района.

2.2. Основными задачами Управления образования являются:

- обеспечение конституционных прав граждан на образование;
- организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам;
- организация предоставления дополнительного образования детям и общедоступного бесплатного дошкольного образования;
- согласование решений Учредителя при создании, реорганизации и ликвидации муниципальных образовательных учреждений;
- обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений, обустройство прилегающих к ним территорий;
- учет детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования;
- обеспечение стабильного функционирования и развития системы образования муниципального образования для повышения качества образования обучающихся и воспитанников;
- разработка и внедрение инновационных муниципальных программ и проектов в области образования;
- организация, регулирование, контроль финансово-экономической деятельности подведомственных учреждений;

3. Организация деятельности Управления образования

3.1. Управление образования осуществляет самостоятельно деятельность в пределах полномочий, установленных настоящим Положением.

3.2. Управление образования строит свои отношения с другими учреждениями, предприятиями, организациями и гражданами на основе договоров.

3.3. Управление образования осуществляет следующие полномочия:

3.3.1. разрабатывает концепции и программы развития муниципальной системы образования;

3.3.2. планирует сеть и контингент муниципальных образовательных учреждений с учетом образовательных запросов населения; вносит предложения учредителю образовательных учреждений по оптимизации сети образовательных учреждений; поддерживает различные формы образования и самообразования;

3.3.3. осуществляет контроль и дает рекомендации по совершенствованию нормативно-правовой деятельности муниципальных учреждений образования;

3.3.4. создает финансовые и материально-технические условия для функционирования учреждений образования;

3.3.5. организует комплексную экспертизу новых образовательных программ, систем, форм и методов образовательного процесса, педагогических инноваций в муниципальных образовательных учреждениях;

- 3.3.6. проводит контроль качества образования в подведомственных учреждениях;
- 3.3.7. проводит аттестацию педагогических кадров подведомственных учреждений в пределах предоставленных ему полномочий; организует кадровую политику работников образования, организует подготовку повышения квалификации работников образования;
- 3.3.8. определяет потребность на виды и уровни образовательных услуг в подведомственных учреждениях;
- 3.3.9. координирует комплектование дошкольных образовательных учреждений, школ, специальных классов;
- 3.3.10. обеспечивает работу по выявлению детей с недостатками в умственном и физическом развитии совместно с органами здравоохранения, оказывает этим детям содействие в получении образования;
- 3.3.11. рассматривает в соответствии с установленным законодательством порядком и в рамках имеющихся полномочий письма, заявления, жалобы; принимает граждан по личным вопросам, принимает по результатам указанных приемов меры к устранению недостатков в деятельности подведомственных учреждений;
- 3.3.12. осуществляет меры по контролю за сохранностью, по развитию и совершенствованию, эффективному использованию основных фондов системы образования, состоящей из закрепленной за образовательными учреждениями муниципальной собственности, финансовых и материальных ресурсов; получает ежегодный отчет о расходовании данных ресурсов;
- 3.3.13. проводит конференции, совещания, семинары;
- 3.3.14. организует и осуществляет обмен опытом работы педагогических работников района;
- 3.3.15. организует районные, участвует в организации зональных и областных мероприятий с обучающимися, воспитанниками, их родителями (законными представителями);
- 3.3.16. принимает участие в организации досуга детей и подростков;
- 3.3.17. организует аналитическую работу с документацией подведомственных учреждений, ведет статистическую отчетность по работе подведомственных учреждений;
- 3.3.18. контролирует работу подведомственных образовательных учреждений по обеспечению права граждан на образование;
- 3.3.19. организует и контролирует работу по проведению итоговой государственной аттестации обучающихся в образовательных учреждениях;
- 3.3.20. взаимодействует с муниципальными учреждениями, обслуживающими вне образовательной деятельности, образовательные учреждения в пределах своей компетенции;
- 3.3.21. вносит предложения учредителю образовательных учреждений по определению назначения и использования зданий, сооружений и территорий образовательных учреждений района, а также по приостановлению предпринимательской деятельности подведомственных учреждений; по дополнительному финансированию деятельности подведомственных учреждений;
- 3.3.22. согласует Уставы муниципальных образовательных учреждений, изменения и дополнения к ним;
- 3.3.23. участвует в заключении договоров между подведомственными образовательными учреждениями и их учредителем;

- 3.3.24. разрабатывает предложения Учредителю по формированию местного бюджета в части расходов на образование и развитие образования, участвует в определении местных нормативов системы образования в целом;
- 3.3.25. обеспечивает реализацию в пределах своей компетенции государственных национальных проектов в области образования;
- 3.3.26. разрабатывает и реализует совместно с образовательными учреждениями, иными заинтересованными органами и организациями, комплекс мер по охране труда обучающихся, воспитанников, работников системы образования;
- 3.3.27. организует отдых детей и подростков в оздоровительных учреждениях в период каникул;
- 3.3.28. осуществляет контроль за организацией мероприятий по сохранению жизни и здоровья учащихся, воспитанников, их медицинского обслуживания и питания в образовательных учреждениях района;
- 3.3.29. осуществляет по поручению учредителя подведомственных образовательных учреждений необходимые действия, связанные с возникновением, изменением, прекращением трудовых отношений руководителей данных учреждений, в соответствии с действующим законодательством;
- 3.3.30. несет ответственность в соответствии с законодательством РФ за нарушение договорных, иных обязательств;
- 3.3.31. обеспечивает безопасные условия труда для своих работников, несет ответственность за вред, причиненный их жизни, здоровью и трудоспособности;
- 3.3.32. согласовывает планы работы подведомственных учреждений;
- 3.3.33. осуществляет методическое руководство деятельностью подведомственных учреждений;
- 3.3.34. участвует в выполнении мероприятий по противодействию терроризму и экстремизму, организует проведение мероприятий по антитеррористической защищенности в подведомственных учреждениях;
- 3.3.35. осуществляет деятельность по развитию платных услуг, оказываемых подведомственными учреждениями, производит расчет цен и тарифов на платные услуги, оказываемые подведомственными учреждениями;
- 3.3.36. осуществляет мероприятия по эффективному использованию муниципального имущества, переданного на праве оперативного управления Управлению образования и подведомственным учреждениям.
- 3.3.37. осуществляет иные полномочия, возлагаемые на Управление образования органом местного самоуправления актами Главы Зарайского муниципального района и Совета депутатов Зарайского муниципального района, в соответствии с действующим законодательством;

4. Управление Управлением образования.

- 4.1. Руководство Управлением образования осуществляется его начальником, несущим персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление образования задач и функций.
- 4.2. Начальник Управления образования назначается на должность и освобождается от должности Главой Зарайского муниципального района.
- 4.3. Начальник Управления образования:

- представляет интересы Управления образования по всем вопросам его деятельности;
- издает приказы, правила, инструкции и положения по всем вопросам, отнесенным к компетенции Управления образования, обязательные для выполнения работниками Управления образования;
- назначает на должность, заключает контракты с работниками Управления образования, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарные взыскания, осуществляет иные полномочия работодателя, распределяет обязанности между работниками Управления образования;
- заключает договоры, выдает доверенности на получение материальных ценностей;
- представляет на утверждение Главе Зарайского муниципального района структуру и штатное расписание Управления образования;
- обеспечивает в установленном порядке сохранность имущества и расходование бюджетных средств;
- открывает счета в банке, совершает банковские операции, подписывает финансовые документы;
- действует без доверенности от имени Управления образования, представляет его в суде, арбитражном суде, органах местного самоуправления, государственной власти и организациях, выдает доверенности;
- осуществляет контроль за участием представителей Управления образования в судебных процессах и несет персональную ответственность за надлежащее обеспечение защиты интересов Зарайского муниципального района по вопросам, отнесенным к компетенции Управления образования;
- запрашивает информацию по вопросам, входящим в компетенцию Управления образования, от всех юридических и физических лиц, федеральных и региональных органов власти;
- вносит в установленном порядке предложения о представлении к присвоению почетных званий и награждению наградами соответствующего вида отличившихся работников системы образования района;
- осуществляет прием и увольнение руководителей подведомственных учреждений (заключение трудовых договоров) по согласованию с Учредителем; согласовывает должностные инструкции руководителей подведомственных учреждений;
- согласовывает штатные расписания, сметы доходов и расходов подведомственных учреждений.

4.4. Начальник Управления образования представляет Главе Зарайского муниципального района отчет о деятельности Управления образования в установленные сроки.

Статья 5. Имущество Управления образования

5.1. Обособленное имущество Управления образования закреплено за ним во владение и пользование.

5.2. Финансирование деятельности Управления образования осуществляется за счет ассигнований из бюджета Зарайского муниципального района, а также иных, не запрещенных законодательством источников.

5.3. Управление образования ведет бухгалтерский учет в соответствии с законодательством РФ и иными нормативными правовыми актами.

5.4. Управление образования в установленном порядке представляет в государственные органы статистическую и бухгалтерскую информацию.

5.5. Управление образования не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом.

Статья 6. Реорганизация и ликвидация Управления образования

6.1. Управление образования может быть переименовано, реорганизовано или упразднено в соответствии с законодательством Российской Федерации, правовыми актами Зарайского муниципального района.



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЗАРАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ул. Советская, д. 23, г.Зарайск, 140600 Тел./Факс: 8(49666) 2-52-46 e-mail: zaradm@bk.ru

РЕШЕНИЕ № 57/3

О внесении дополнения в решение
Совета депутатов Зарайского
муниципального района от 29.04.2009г.
№3/7 «О положении об Управлении образования
администрации Зарайского муниципального района»

от 27 июня 2013 года

Заслушав и обсудив информацию начальника управления образования администрации Зарайского муниципального района Зайцева Ю.Н.,

Совет депутатов Зарайского муниципального района решил:

1. Внести следующее дополнение в положение об Управлении образования администрации Зарайского муниципального района, утвержденное решением Совета депутатов Зарайского муниципального района от 29.04.2009г. №3/7:

раздел 1 дополнить пунктом 1.10 следующего содержания:

«1.10. Управление образования имеет сокращенное наименование:
Управление образования Зарайского района»

Глава района



А.В. Евланов

Разослано: Глазневой Л.А., Ивлевой Л.Б., Зайцеву Ю.Н., юридическому отделу, прокуратуре, в дело.