



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЗАРАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ул. Советская, д. 23, г.Зарайск, 140600 Тел./Факс: 8(49666) 2-52-46 e-mail: mer-zar@zaraisk.ru

РЕШЕНИЕ № 5/4

О Положении о Финансовом управлении
администрации Зарайского муниципального
района

от 24 июня 2009 года

Руководствуясь ст.ст. 37, 41 Федерального закона от 06 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Зарайский муниципальный район» Московской области, учитывая решение Совета депутатов Зарайского муниципального района №4/1 от 29.05.2009 г. «Об утверждении структуры администрации Зарайского муниципального района,

Совет депутатов Зарайского муниципального района решил:

1. Утвердить Положение о Финансовом управлении администрации Зарайского муниципального района (прилагается).
2. Наделить администрацию Зарайского муниципального района полномочиями действовать в качестве заявителя при государственной регистрации учредительных документов вновь созданного юридического лица.

Глава Зарайского муниципального района

А.В. Евланов

Послано: Рамбам Т.М., Ивлевой Л.Б., финансовому управлению, юридическому отделу, прокуратуре, в дело.

Утверждено
решением Совета депутатов
Зарайского муниципального района
от 24.06.2009 г. №5/4

**Положение
о Финансовом управлении
администрации
Зарайского муниципального района**

г.Зарайск
2009г.

1. Общие положения

1.1. Финансовое управление администрации Зарайского муниципального района (далее - Управление) является функциональным органом администрации Зарайского муниципального района (далее – администрация), созданным с целью формирования, исполнения и контроля за исполнением бюджета Зарайского муниципального района в установленном законодательством порядке.

1.2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента РФ и Правительства РФ, законами Московской области, актами Губернатора и Правительства Московской области, Уставом Зарайского муниципального района, решениями Совета депутатов Зарайского муниципального района, актами Главы Зарайского муниципального района, настоящим Положением и иными правовыми актами.

1.3. Местонахождение Управления: 140600, Московская область, г.Зарайск, ул.Советская, д.23.

Почтовый адрес Управления: 140600, Московская область, г.Зарайск, ул.Советская, д.23.

1.4. Управление обладает правами юридического лица, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в соответствии с Законодательством, свою печать, соответствующие штампы, бланки, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные, личные неимущественные права и обязанности.

1.5. Управление осуществляет свою деятельность как непосредственно, так и во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти Московской области, органами местного самоуправления муниципальных образований, входящих в состав Зарайского муниципального района Московской области, организациями независимо от форм собственности и организационно-правовой формы.

1.6. Положение об Управлении утверждается Советом депутатов Зарайского муниципального района. Структура и штатное расписание Управления утверждаются Главой Зарайского муниципального района.

1.7. Финансирование деятельности Управления осуществляется за счет средств, предусмотренных в бюджете Зарайского муниципального района.

1.8. Управление имеет сокращенное наименование – «Финуправление администрации Зарайского муниципального района».

1.9. Управление имеет в ведении имущество, находящееся в собственности Зарайского муниципального района, предоставленное ему в установленном порядке во владение и пользование.

2. Основные цели, задачи и полномочия Управления

2.1. Управление создано для реализации полномочий органа местного самоуправления в бюджетной сфере, направленной на дальнейшее социально-

экономическое развитие Зарайского муниципального района и повышение уровня жизни его населения.

2.2. Основными задачами Управления являются создание условий для:

2.2.1. Совершенствования бюджетной системы, развития и совершенствования межбюджетных отношений на территории Зарайского муниципального района Московской области.

2.2.3. Организации и обеспечения в установленном законодательством порядке исполнения бюджета Зарайского муниципального района Московской области.

2.2.4. Осуществления в пределах своей компетенции методического руководства исполнению бюджета Зарайского муниципального района Московской области, организацией и ведением бюджетного учета и составлением бюджетной отчетности.

2.2.5. Ведения бюджетного учета, составления бюджетной отчетности об исполнении бюджетной сметы на содержание Управления.

2.2.6. Подготовки предложений, обоснований, расчетов, аналитических и методических материалов, информации по вопросам исполнения консолидированного бюджета Зарайского муниципального района Московской области.

2.2.7. Повышения эффективности использования бюджетных средств Зарайского муниципального района.

2.3. Управление в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие полномочия:

2.3.1. В случае заключения соглашений о передаче отдельных полномочий администрации Зарайского муниципального района Московской области поселениями указанного муниципального района, обеспечивает взаимодействие с данными муниципальными образованиями в целях обеспечения стабильного функционирования бюджетной системы на территории Зарайского муниципального района Московской области.

2.3.2. Разрабатывает предложения и реализует меры по совершенствованию бюджетной системы Зарайского муниципального района Московской области, развитию и совершенствованию межбюджетных отношений на территории Зарайского муниципального района Московской области.

2.3.3. Осуществляет анализ поступлений налоговых, неналоговых доходов и безвозмездных поступлений в бюджет Зарайского муниципального района Московской области на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также вносит предложения по рассмотрению прогнозов их поступлений в указанный бюджет.

2.3.4. Составляет прогнозные расчеты по доходам и расходам бюджета Зарайского муниципального района Московской области на соответствующий финансовый год на основе прогноза социально-экономического развития, проводимых анализов исполнения доходов бюджета Зарайского муниципального района Московской области и предложений учреждений и организаций в порядке и сроки, установленные законодательством.

2.3.5. Рассматривает в пределах своей компетенции проекты поступающих нормативных и ненормативных правовых актов и готовит соответствующие проекты нормативных и ненормативных правовых актов по вопросам налоговой и бюджетной политики.

2.3.6. В сфере исполнения бюджета Зарайского муниципального района Московской области, управления счетами бюджета и бюджетными средствами Зарайского муниципального района:

- осуществляет платежи от имени и по поручению муниципальных бюджетных учреждений и предприятий, финансируемых из бюджета Зарайского муниципального района.

- ведет учет средств бюджета Зарайского муниципального района Московской области в установленном порядке.

- открывает и закрывает в установленном порядке лицевые счета получателям средств бюджета Зарайского муниципального района Московской области.

- участвует в подготовке предложений, обоснований, расчетов, аналитических материалов и информации для разработки прогноза консолидированного бюджета Зарайского муниципального района Московской области на очередной финансовый год и плановый период.

- составляет отчет об исполнении консолидированного бюджета муниципального района.

- ведет учет операций по движению средств бюджета Зарайского муниципального района Московской области, и иных средств на лицевых счетах распорядителей и получателей средств.

2.3.7. Открывает лицевые счета в органах Федерального Казначейства для учета средств бюджета Зарайского муниципального района.

2.3.8. Осуществляет санкционирование оплаты денежных обязательств и подтверждение исполнения денежных обязательств получателей средств бюджета Зарайского муниципального района Московской области.

2.3.9. Организует и ведет учет исполнения бюджетной сметы на содержание Управления, составляет в установленном порядке отчетность о ее исполнении.

2.3.10. Участвует в разработке предложений по совершенствованию структуры Управления.

2.3.11. Вносит предложения по применению мер ответственности к нарушителям бюджетного законодательства.

2.3.12. Рассматривает письма и обращения граждан и организаций по вопросам, входящим в компетенцию Управления, в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением.

2.3.13. Осуществляет предварительный и текущий контроль за исполнением бюджета Зарайского муниципального района Московской области.

2.3.14. Проводит в пределах своей компетенции проверки поступления и расходования средств бюджета Зарайского муниципального района Московской области.

2.3.15. Участвует, в необходимых случаях совместно с уполномоченными муниципальными контрольными органами Зарайского муниципального района, в осуществлении муниципального финансового контроля за операциями с бюджетными средствами главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета Зарайского муниципального района Московской области, а также

за соблюдением получателями средств бюджета Зарайского муниципального района Московской области условий выделения, получения, целевого использования и возврата бюджетных средств.

2.3.16. Осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и Московской области и настоящим Положением.

2.3.17. Получает от распорядителей или получателей средств бюджета Зарайского муниципального района Московской области необходимые объяснения, справки и сведения по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

2.3.18. При выявлении фактов нарушения бюджетного законодательства требует от руководителей муниципальных учреждений и организаций устранения выявленных нарушений.

2.3.19. В пределах своей компетенции открывает и закрывает в установленном порядке в учреждениях Банка России или иных кредитных организациях счета, необходимые для организации исполнения бюджета Зарайского муниципального района: «Средства для выплаты наличных денег бюджетополучателям», «Счета предприятий, находящихся в государственной собственности (кроме федеральной). Некоммерческие организации», «Средства, поступающие во временное распоряжение бюджетных учреждений». Заключает с кредитными организациями договоры о расчетно-кассовом обслуживании открытых счетов, осуществляет контроль за соблюдением указанными организациями условий, установленных соответствующими договорами; проводит операции по счетам, распоряжается находящимися на них денежными средствами

2.3.20. Участвует в работе рабочих групп и комиссий органов местного самоуправления и иных организаций по вопросам, относящимся к компетенции Управления в соответствии с актами Главы Зарайского муниципального района.

2.3.21. Запрашивает в установленном порядке через органы местного самоуправления в организациях, независимо от организационно-правовой формы, материалы, необходимые для осуществления полномочий, предусмотренных настоящим Положением.

3. Организация работы

3.1. Руководство Управлением осуществляется его начальником, несущим персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и полномочий.

3.2. Начальник Управления назначается на должность и освобождается от должности Главой Зарайского муниципального района.

3.3. Начальник Управления:

3.3.1. Осуществляет руководство деятельностью Управления на основе единоначалия и несет персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение возложенных на Управление задач и полномочий.

3.3.2. Назначает на должность, заключает контракты с работниками Управления, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарные взыскания, осуществляет иные полномочия работодателя, распределяет обязанности между работниками Управления.

3.3.3. Представляет интересы Управления по всем вопросам его деятельности, действует без доверенности от имени Управления.

3.3.4. Издает приказы, правила, инструкции, и положения по всем вопросам, отнесенным к компетенции Управления, обязательные для выполнения работниками Управления.

3.3.5. Является распорядителем средств по бюджетной смете Управления.

3.3.6. Представляет на утверждение Главе Зарайского муниципального района структуру и штатное расписание Управления.

3.3.7. Обеспечивает в установленном порядке сохранность имущества и расходование бюджетных средств.

3.3.8. Совершает банковские операции, подписывает финансовые документы.

3.3.9. Представляет интересы Управления в суде, арбитражном суде, органах местного самоуправления, государственной власти и организациях.

3.3.10. Осуществляет контроль за участием представителей Управления в судебных процессах и несет персональную ответственность за надлежащее обеспечение защиты интересов Зарайского муниципального района по вопросам, отнесенным к компетенции Управления.

3.3.11. Принимает решение по премированию работников Управления, установлению надбавок к их должностным окладам в пределах выделенных бюджетных средств и применение к ним мер дисциплинарного взыскания.

3.3.12. Заключает договоры, необходимые для осуществления хозяйственной деятельности Управления, выдает доверенности на получение материальных ценностей, утверждает смету расходов Управления.

3.3.13. На время отсутствия начальника Управления исполнение обязанностей начальника возлагается на его заместителя или иное должностное лицо, назначаемое распоряжением Главы Зарайского муниципального района, которое несет персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение задач и полномочий, возложенных на Управление в период отсутствия его руководителя.

3.4. Начальник Управления представляет Главе Зарайского муниципального района отчет о деятельности Управления в установленные сроки.

4. Имущество управления

4.1. Обособленное имущество Управления закреплено за ним во владение и пользование.

4.2. Финансирование деятельности Управления осуществляется за счет ассигнований из бюджета Зарайского муниципального района.

4.3. Управление ведет бухгалтерский учет в соответствии с законодательством РФ и иными нормативными правовыми актами.

4.4. Управление в установленном порядке представляет в государственные органы статистическую и бухгалтерскую информацию.

4.5. Управление не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом.

5. Реорганизация и ликвидация Управления

5.1 Управление может быть переименовано, реорганизовано или упразднено в соответствии с законодательством РФ, правовыми актами Зарайского муниципального района.



Ивлева Л.Б.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЗАРАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ул. Советская, д. 23, г.Зарайск, 140600 Тел./Факс: 8(49666) 2-52-46 e-mail: zaradm@bk.ru

РЕШЕНИЕ № 43/8

О внесении изменения в решение Совета депутатов Зарайского муниципального района от 24.06.2009г. №5/4 «О положении о финансовом управлении администрации Зарайского муниципального района»

от 14 июня 2012 года

В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 08.05.2010г. №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений,

Совет депутатов Зарайского муниципального района решил:

1. Внести изменение в решение Совета депутатов Зарайского муниципального района от 24.06.2009г. №5/4 «О положении о финансовом управлении администрации Зарайского муниципального района», изложив п.1.1. Положения о финансовом управлении администрации Зарайского муниципального района в следующей редакции:

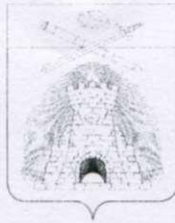
«1.1. Финансовое управление администрации Зарайского муниципального района является казенным учреждением и действует на основании общих для организаций данного вида положений в соответствии с Гражданским кодексом РФ применительно к ~~казенным~~ **казенным** учреждениям».

Глава района



А.В. Евланов

Послано: Рамбам Т.М., Ивлевой Л.Б., финансовому управлению, юридическому отделу, прокуратуре, в дело.



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЗАРАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ул. Советская, д. 23, г.Зарайск, 140600 Тел./Факс: 8(49666) 2-52-46 e-mail: zaradm@bk.ru

РЕШЕНИЕ № 49/4

Об отмене решения Совета депутатов
Зарайского муниципального района
№43/8 от 14.06.2012г. «О внесении изменения
в решение Совета депутатов Зарайского
муниципального района от 24.06.2009г. №5/4
«О положении о финансовом управлении
администрации Зарайского муниципального района»

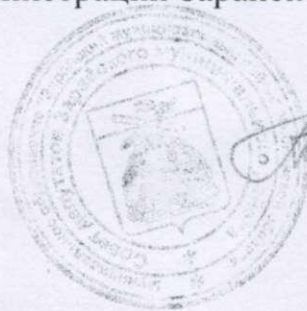
от 10 декабря 2012 года

В соответствии с пунктом 11 статьи 161 Бюджетного кодекса РФ

Совет депутатов Зарайского муниципального района решил:

1. Решение Совета депутатов Зарайского муниципального района от 14.06.2012г. №43/8 «О внесении изменения в решение Совета депутатов Зарайского муниципального района от 24.06.2009г. №5/4 «О положении о финансовом управлении администрации Зарайского муниципального района» отменить.

Глава района



А.В. Евланов



Разослано: Рамбам Т.М., Ивлевой Л.Б., финансовому управлению, юридическому отделу, прокуратуре, в дело.