

Зарайский Вестник



№07 (30) 17 апреля 2024 года

ПРИЛОЖЕНИЕ К ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКОЙ ГАЗЕТЕ «ЗА НОВУЮ ЖИЗНЬ»

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРАЙСК МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 635/4 от 12.04.2024

О составе комиссии администрации городского округа Зарайск Московской области по поступлению и выбытию активов

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением главы городского округа Зарайск Московской области от 23.09.2020 № 1168/9 «О порядке принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет по доходам бюджета, администрируемым администрацией городского округа Зарайск Московской области»; руководствуясь Уставом муниципального образования городской округ Зарайск Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый состав комиссии администрации городского округа Зарайск Московской области по поступлению и выбытию активов.
2. Службе по взаимодействию со СМИ администрации городского округа Зарайск Московской области обеспечить опубликование настоящего постановления в периодическом печатном издании «Зарайский вестник» – приложении к общественно-политической газете «За новую жизнь» и разместить на официальном сайте администрации городского округа Зарайск Московской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава городского округа В.А. Петрущенко

УТВЕРЖДЕН

постановлением
главы городского округа Зарайск
Московской области
от 12.04.2024 № 635/4

Состав

комиссии администрации городского округа Зарайск Московской области
по поступлению и выбытию активов

Петрущенко В.А. – глава городского округа Зарайск Московской области (председатель комиссии);
Москалев С.В. – первый заместитель главы администрации городского округа Зарайск Московской области (заместитель председателя комиссии).

Члены комиссии:

- Архипова Ю.Е. – начальник юридического отдела администрации городского округа Зарайск Московской области;
- Зудина Т.А. – начальник финансового управления администрации городского округа Зарайск Московской области;
- Круглякова Е.Н. – начальник отдела бухгалтерского учёта и отчётности финансового управления администрации городского округа Зарайск Московской области;
- Мартынова Л.Н. – начальник отраслевого отдела финансового управления администрации городского округа Зарайск Московской области;
- Соколова А.В. – начальник отдела экономики и инвестиций администрации городского округа Зарайск Московской области.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 600/4 от 08.04.2024

Об утверждении Положения о проведении открытого аукциона в электронной форме на право размещения объекта бизнеса на территории парка муниципального бюджетного учреждения Центр досуга «Победа» г. Зарайск Московской области

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 30.12.2014 N 191/2014-03 «О регулировании дополнительных вопросов в сфере благоустройства в Московской области», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», распоряжением Министерства инвестиций, промышленности и науки Московской области от 21.11.2023 № 33-н «Об утверждении Методического стандарта размещения объектов, используемых для осуществления предпринимательской деятельности на территории парков Московской области», Уставом муниципального образования городской округ Зарайск Московской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о проведении открытого аукциона в электронной форме на право размещения объекта бизнеса на территории парка муниципального бюджетного учреждения Центр досуга «Победа» г. Зарайск городского округа Зарайск Московской области (прилагается).
2. Службе по взаимодействию со СМИ администрации городского округа Зарайск Московской области обеспечить опубликование настоящего постановления в периодическом печатном издании «Зарайский вестник» – приложении к общественно-политической газете «За новую жизнь» и размещение на официальном сайте администрации городского округа Зарайск Московской области (<https://zrayaou.ru/>).

Глава городского округа Зарайск В.А. Петрущенко

Утверждено

постановлением
главы городского округа Зарайск
от 08.04.2024 № 600/4

Положение

о проведении открытого аукциона в электронной форме на право размещения объекта бизнеса на территории парка муниципального бюджетного учреждения Центр досуга «Победа» г. Зарайск городского округа Зарайск Московской области

1. Общие положения

1. Настоящее Положение о проведении открытого аукциона в электронной форме на право размещения объекта бизнеса на территории парка муниципального бюджетного учреждения Центр досуга «Победа» г. Зарайск городского округа Зарайск Московской области (далее – Положение) определяет порядок организации и проведения открытого аукциона в электронной форме на право размещения объекта бизнеса на территории парка муниципального бюджетного учреждения Центр досуга «Победа» г. Зарайск городского округа Зарайск Московской области (далее – аукцион).

1.1. Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», распоряжением Министерства инвестиций, промышленности и науки Московской области от 21.11.2023 № 33-н «Об утверждении Методического стандарта размещения объектов, используемых для осуществления предпринимательской деятельности на территории парков Московской области».

1.2. В проведении в соответствии с настоящим Положением аукцион аукцион может участвовать любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала, любой индивидуальный предприниматель, любое физическое лицо, не являющееся индивидуальным предпринимателем и применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

Решение о проведении аукциона принимается Дирекцией парка.

1.3. Предметом проведения аукциона является право на размещение объекта бизнеса на территории парка муниципального бюджетного учреждения Центр досуга «Победа» г. Зарайск городского округа Зарайск Московской области.

1.4. Основные понятия и определения, используемые в настоящем Положении:

- 1) парк - парк культуры и отдыха, понятие которого используется в значении, определенном постановлением Правительства Московской области от 23.12.2013 № 1098/55 «Об утверждении «Указания. Региональный парковый стандарт», расположенный на территории городского округа Зарайск Московской области;
- 2) Дирекция парка - юридическое лицо, владеющее на праве пользования или на ином вещном праве земельным участком (одним или несколькими), на котором расположен парк, и осуществляющее деятельность в сфере создания условий для массового отдыха населения и (или) благоустройства мест массового отдыха населения, уполномоченного является орган местного самоуправления;
- 3) объект бизнеса - временные строения и сооружения (части строений и сооружений), временные конструкции, передвижные сооружения, технические средства или оборудование, принадлежащие субъекту предпринимательства на вещном праве, используемые для осуществления предпринимательской деятельности на территории парков (за исключением нестационарных торговых объектов);
- 4) открытый аукцион в электронной форме (электронный аукцион) - форма торгов, победителем которых признается участник электронного аукциона, предложивший наиболее высокую цену договора (лота) и заявка которого соответствует требованиям, установленным в извещении о проведении открытого аукциона в электронной форме на право размещения объекта бизнеса на территории парка Московской области;
- 5) аукционная комиссия - комиссия, создаваемая организатором электронного аукциона в целях обеспечения организации и проведения электронного аукциона;
- 6) организатор электронного аукциона - Дирекция парка;
- 7) оператор электронной площадки - юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации, владеющее электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования программно-аппаратными средствами, обеспечивающее ее функционирование, включенное в перечень операторов электронных площадок, функционирующих в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;
- 8) заявка на участие в электронном аукционе (далее - заявка) - сведения и документы, представленные заявителем в электрон-

ной форме для участия в электронном аукционе;

- 9) участник электронного аукциона - любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, места происхождения капитала, любой индивидуальный предприниматель, любое физическое лицо, не являющееся индивидуальным предпринимателем и применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», подавшие заявку на участие в электронном аукционе, допущенные аукционной комиссией к участию в электронном аукционе, заявка которых соответствует требованиям Извещения;
- 10) заявитель - заинтересованное в участии в электронном аукционе лицо, подавшее заявку на участие в таком аукционе;
- 11) единственный участник электронного аукциона - только один участник, заявка на участие в электронном аукционе которого признана соответствующей требованиям Извещения;
- 12) победитель электронного аукциона - участник электронного аукциона, предложивший наиболее высокую цену договора (лота);
- 13) начальная (минимальная) цена договора (лота) - определенная организатором электронного аукциона размер начальной (минимальной) платы за размещение объекта бизнеса на территории парка муниципального бюджетного учреждения Центр досуга «Победа» г. Зарайск городского округа Зарайск Московской области;
- 14) шаг аукциона - величина повышения начальной (минимальной) цены договора (лота);
- 15) цена договора (лота) - размер платы за размещение объекта бизнеса на территории парка муниципального бюджетного учреждения Центр досуга «Победа» г. Зарайск городского округа Зарайск Московской области, определенной по результатам электронного аукциона;
- 16) регламент электронной площадки - документ, определяющий процесс работы электронной площадки, ее использования и проведения на ней электронных аукционов;
- 17) портал - подсистема «Единый портал торгов Московской области» государственной информационной системы Московской области «Единая автоматизированная система управления закупками Московской области» по адресу: <https://easuz.mosreg.ru/>, предназначенная для размещения информации о проведении конкурентных процедур в Московской области.

2. Функции организаторов электронного аукциона

2.1. Организатором электронного аукциона является Дирекция парка.

2.2. Организатор электронного аукциона:

1) принимает решение о проведении электронного аукциона;

2) определяет начальную (минимальную) цену договора (лота);

3) устанавливает:

порядок и сроки подачи заявок;

дату начала рассмотрения заявок;

дату окончания рассмотрения заявок;

дату и время проведения электронного аукциона;

шаг аукциона;

требования о задатке, размере задатка;

14) утверждает Извещение, изменения в Извещение и Извещение об отказе от проведения электронного аукциона;

5) обеспечивает размещение Извещения, указанных в подпункте 4 настоящего пункта, и иной информации, установленной настоящим Положением, на электронной площадке, на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru/) (далее - официальный сайт торгов), официальном сайте организатора электронного аукциона (далее - сайт организатора) srbobeda.ru/, на портале;

6) разъясняет положения Извещения в порядке и сроки, предусмотренные Извещением;

7) определяет электронную площадку, на которой будет проводиться электронный аукцион;

8) принимает решение об отказе от проведения электронного аукциона;

9) принимает решение о внесении изменений в Извещение;

10) создает аукционную комиссию, определяет ее состав, назначает председателя, заместителя председателя и секретаря;

11) обеспечивает осмотр места размещения объекта бизнеса на территории парка муниципального бюджетного учреждения Центр досуга «Победа» г. Зарайск городского округа Зарайск Московской области;

12) осуществляет иные функции, предусмотренные настоящим Положением и Извещением.

2.3. Организатор электронного аукциона устанавливает дату начала подачи заявок на участие в электронном аукционе, в том числе:

1) для объектов бизнеса, работающих в летний сезон: не позднее 1 февраля;

со следующего рабочего дня после размещения информации об объекте бизнеса на РГИС (если объект бизнеса включен в схему объектов бизнеса в период с 1 февраля по 31 августа);

2) для объектов бизнеса, работающих в зимний сезон: не позднее 1 сентября;

со следующего рабочего дня после размещения информа-

ции об объекте бизнеса на РГИС (если объекты бизнеса включен в схему объектов бизнеса в период с 1 сентября по 31 января);

3) для объектов бизнеса, работающих вне зависимости от сезона:

не позднее даты, обеспечивающей с учетом сроков проведения торгов непрерывное функционирование объекта бизнеса (для действующих объектов бизнеса);

со следующего рабочего дня после размещения информации об объекте бизнеса на РГИС (для объектов бизнеса, вновь включаемых в схему объектов бизнеса).

2.4. Организатор электронного аукциона вправе привлечь в порядок, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», юридическое лицо - специализированную организацию для выполнения отдельных функций по организации и проведению электронного аукциона, в том числе для разработки Извещения, размещения извещений и иной информации, установленной настоящим Положением, в соответствии с подпунктом 5 пункта 2.2 настоящего Положения, выполнения иных функций, связанных с обеспечением проведения электронного аукциона. При этом создание аукционной комиссии, определение начальной (минимальной) цены договора (лота), предмета и существенных условий договора, утверждение проекта договора и подписание договора осуществляются организатором электронного аукциона.

Специализированная организация осуществляет функции организатора электронного аукциона. При этом права и обязанности возникают у организатора электронного аукциона.

Специализированная организация не может быть участником электронного аукциона, при проведении которого эта организация осуществляет указанные функции.

3. Функции аукционной комиссии

3.1. Организатором электронного аукциона создается аукционная комиссия.

3.2. Число членов аукционной комиссии должно быть не менее пяти человек.

3.3. Членами аукционной комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результате электронного аукциона (в том числе физические лица, состоящие в штате организации, подавших заявки), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники электронного аукциона и лица, подавшие заявки (в том числе являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников электронного аукциона).

3.4. Аукционная комиссия осуществляет:

1) рассмотрение заявок;

2) принимает решение о допуске к участию в аукционе и признании заявителей участниками или об отказе в допуске заявителей к участию в аукционе, которое оформляется Протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе, подписываемым всеми присутствующими членами аукционной комиссии;

3) оформление протоколов в ходе проведения электронного аукциона;

4) подведение итогов электронного аукциона и определение победителя электронного аукциона.

3.5. Аукционная комиссия правомочна осуществлять функции, предусмотренные настоящим Положением, если на заседании аукционной комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов от общего числа ее членов.

3.6. Члены аукционной комиссии лично участвуют в заседаниях и подписывают протоколы аукционной комиссии.

3.7. Решения аукционной комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов аукционной комиссии, присутствующих на заседании. Каждый член аукционной комиссии имеет один голос.

3.8. Исключение и замена члена аукционной комиссии допускаются только по решению организатора электронного аукциона.

3.9. Решения аукционной комиссии оформляются соответствующими протоколами.

4. Функции оператора электронной площадки

4.1. Функции оператора электронной площадки определяются регламентом электронной площадки и настоящим Положением.

5. Порядок регистрации заявителей на электронной площадке

5.1. Порядок регистрации заявителей на электронной площадке определяется регламентом электронной площадки.

6. Информационное обеспечение электронного аукциона

6.1. К информации о проведении электронного аукциона относятся:

1) извещения, указанные в подпункте 4 пункта 2.2 настоящего Положения;

2) проект договора;

3) протоколы, составляемые в ходе проведения электронного аукциона.

6.2. Организатор электронного аукциона размещает Извещение в соответствии с подпунктом 5 пункта 2.2 настоящего Положения не менее чем за 30 дней до даты окончания подачи заявок

6.3. Информация о проведении электронного аукциона должна быть доступна для ознакомления без взимания платы.

6.4. Информация, указанная в пункте 6.1 настоящего Положения, а также сведения о договоре, заключенном по результатам электронного аукциона, размещаются в соответствии с подпунктом 5 пункта 2.2 настоящего Положения.

7. Отказ от проведения электронного аукциона

7.1. Организатор электронного аукциона вправе отказаться от проведения электронного аукциона не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок.

7.2. После размещения на электронной площадке Извещения об отказе от проведения электронного аукциона оператор электронной площадки не вправе открывать доступ к поданным в форме электронных документов заявкам.

7.3. Организатор электронного аукциона в течение одного рабочего дня со дня принятия решения об отказе от проведения электронного аукциона размещает Извещение об отказе от проведения электронного аукциона в соответствии с подпунктом 5 пункта 2.2 настоящего Положения.

8. Содержание Извещения

8.1. В Извещении должны быть указаны следующие сведения:

1) вид и форма торгов: открытый аукцион в электронной форме на право размещения объекта бизнеса;

2) предмет электронного аукциона;

3) основание для проведения электронного аукциона (решение Дирекции парка);

4) наименование, местонахождение с указанием адреса, адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора аукциона, адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, фамилия, имя, отчество (при наличии) ответственного должностного лица;

5) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

6) место размещения объекта бизнеса (адресный ориентир), технические характеристики объекта бизнеса (тип, описание внешнего вида, площадь, специализация, технические характеристики, требования к благоустройству);

7) требования к содержанию и составу заявки;

8) срок, в течение которого организатор электронного аукциона вправе внести изменения в Извещение;

9) срок, в течение которого организатор электронного аукциона вправе отказаться от проведения электронного аукциона;

10) срок, порядок направления запроса и предоставления разъяснений положений Извещения;

11) дата начала и окончания срока предоставления заинтересованным лицам разъяснений положений Извещения;

12) начальная (минимальная) цена договора (лота);

13) шаг аукциона;

14) требования о задатке, размер задатка и порядок его внесения, срок и порядок возврата задатка;

15) порядок подачи заявки;

16) порядок отзыва заявки;

17) дата, время начала и окончания срока подачи заявок;

18) дата окончания рассмотрения заявок;

19) дата, время проведения электронного аукциона;

20) условия признания участника электронного аукциона победителем электронного аукциона;

21) условия признания победителя либо единственного участника электронного аукциона уклонившимся от заключения договора;

22) срок и порядок заключения договора;

23) форма, сроки, порядок оплаты по договору;

24) иные сведения, установленные настоящим Положением.

8.2. Форма Извещения является приложением к настоящему Положению.

8.3. Неотъемлемой частью Извещения является проект договора.

9. Внесение изменений в Извещение

9.1. Организатор электронного аукциона вправе принять решение о внесении изменений в Извещение не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок. В течение одного рабочего дня с даты принятия указанного решения организатор электронного аукциона размещает решение о внесении изменений в Извещение в соответствии с подпунктом 5 пункта 2.2 настоящего Положения. При этом срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на электронной площадке внесенных изменений в Извещение до даты окончания подачи заявок он составлял не менее пятнадцати дней.

9.2. Изменение предмета договора и его существенных ус-

ловий не допускается.

10. Разъяснения положений Извещения

10.1. Любое заинтересованное лицо вправе направить на адрес электронной площадки, на которой планируется проведение такого аукциона, запрос о даче разъяснений положений Извещения. В течение одного часа с момента поступления указанного запроса оператор электронной площадки направляет запрос организатору электронного аукциона.

10.2. В течение двух рабочих дней с даты поступления от оператора электронной площадки указанного запроса организатор электронного аукциона размещает на электронной площадке, официальном сайте торгов разъяснения положений Извещения с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил указанный запрос, при условии, что указанный запрос поступил организатору электронного аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок.

10.3. Разъяснение положений Извещения не должно изменять его суть.

11. Требования к содержанию и составу заявки

11.1. Заявка оформляется по форме, прилагаемой к Извещению (Приложение 1 к Извещению).

11.2. Для участия в электронном аукционе заявители представляют в установленный в Извещении срок следующие документы:

1) заявку на участие в электронном аукционе по установленной в Извещении форме;

2) копию документа, удостоверяющего личность заявителя (для индивидуальных предпринимателей и физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»);

3) копию документа, подтверждающего право лица действовать от имени заявителя (в случае, если заявку подает представитель заявителя), оформленного в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

12. Срок, порядок подачи и регистрации заявок

12.1. Лица, прошедшие регистрацию на электронной площадке, вправе подать заявку в сроки, установленные Извещением.

12.2. По истечении срока подачи заявок, установленного Извещением, заявки на участие в аукционе не принимаются.

12.3. Заявка, содержащая документы и сведения, предусмотренные пунктом 11.2 Положения, направляется заявителем оператору электронной площадки в форме электронного документа и подписывается усиленной квалифицированной подписью заявителя.

12.4. В течение срока, определенного регламентом электронной площадки, после получения заявки оператор электронной площадки обязан присвоить ей порядковый номер и подтвердить в форме электронного документа, направляемого заявителю, подавшему заявку, ее получение с указанием присвоенного ей порядкового номера.

12.5. Заявитель вправе подать только одну заявку на участие в электронном аукционе.

13. Отзыв заявок до окончания срока подачи заявок

13.1. Заявитель вправе отозвать заявку не позднее даты и времени окончания срока подачи заявок, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

13.2. Оператор электронной площадки прекращает блокирование операций по счету заявителя в отношении денежных средств в размере задатка в соответствии с регламентом электронной площадки.

14. Порядок внесения задатка

14.1. Для участия в электронном аукционе устанавливается требование о внесении задатка в размере, указанном в Извещении.

14.2. Поступление заявки является поручением заявителя оператору электронной площадки блокировать операции по счету этого заявителя, открытому для проведения операций по обеспечению участия в электронном аукционе, в отношении денежных средств в размере задатка, указанного в Извещении.

Данные действия признаются заключением соглашения о задатке.

14.3. В течение срока, определенного регламентом электронной площадки, после получения заявки оператор электронной площадки обязан осуществить блокирование операций по лицевому счету, открытому для проведения операций по обеспечению участия в электронном аукционе, заявителя, подавшего указанную заявку, в отношении денежных средств в размере задатка.

14.4. Оператор электронной площадки обязан разблокировать внесенные в качестве задатка денежные средства участника электронного аукциона, за исключением победителя электронного аукциона либо единственного участника электронного аукциона, в соответствии с регламентом электронной площадки.

14.5. Сумма задатка, внесенного заявителем, с которым по итогам электронного аукциона заключается договор, засчитывается в счет оплаты договора и не подлежит возврату.

15. Рассмотрение заявок

15.1. Аукционная комиссия проверяет заявки на соответствие требованиям, установленным настоящим Положением и Извещением.

15.2. Срок рассмотрения заявок не может превышать пять дней с даты окончания срока подачи заявок.

15.3. На основании результатов рассмотрения заявок аукционной комиссией принимается одно из следующих решений:

1) о допуске заявителя, подавшего заявку на участие в электронном аукционе, и о признании его участником такого электронного аукциона;

2) об отказе в допуске заявителя к участию в электронном аукционе.

15.4. Заявитель не допускается к участию в электронном аукционе в следующих случаях:

1) непредоставление документов и сведений, предусмотренных пунктом 11.2 настоящего Положения, или предоставления недостоверных сведений;

2) непоступления задатка на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе в соответствии с пунктом 14.3 настоящего Положения;

3) подачи заявки на участие в электронном аукционе лицом, которое в соответствии с Положением и Извещением не имеет права быть участником электронного аукциона.

15.5. По результатам рассмотрения заявок аукционная комиссия оформляет протокол рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе, подписываемый всеми присутствующими членами аукционной комиссии, не позднее даты окончания срока рассмотрения данных заявок. В течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола аукционная комиссия направляет организатору аукциона, который в этот же срок размещает указанный протокол на электронной площадке и на портале.

В течение одного часа с момента поступления оператору электронной площадки указанного протокола оператор электронной площадки обязан направить заявителям, подавшим заявки на участие в нем, уведомление о решении, принятом в отношении поданных ими заявок, а также направлять сведения о результатах рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе на официальный сайт торгов.

Протокол рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе должен содержать сведения о заявителях, допущенных к участию в электронном аукционе и признанных участниками электронного аукциона, датах подачи заявок, а также сведения о заявителях, не допущенных к участию в электронном аукционе, с указанием причин отказа в допуске к участию в нем.

16. Проведение электронного аукциона

16.1. Электронный аукцион проводится на электронной площадке в день и время, указанные в Извещении.

В электронном аукционе может участвовать только заявитель, признанный аукционной комиссией участником электронного аукциона.

16.2. Электронный аукцион проводится не позднее одного рабочего дня со дня окончания рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе.

16.3. Электронный аукцион проводится путем последовательного повышения участниками электронного аукциона начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в Извещении, на величину, равную величине «шага аукциона».

ни один из его участников не подал предложение о цене договора (лота), предусматривающее повышение начальной (минимальной) цены договора (лота) на величину «шага аукциона»;

5) победитель либо единственный участник электронного аукциона уклонился от заключения в установленный срок договора.

17.2. Информацию, указанную в подпункте 2 пункта 17.1 Положения, оператор электронной площадки направляет организатору электронного аукциона.

17.3. Аукционной комиссией составляется протокол признания электронного аукциона несостоявшимся.

В течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола аукционная комиссия направляет его организатору аукциона, который в этот же срок размещает указанный протокол на электронной площадке.

Протокол признания электронного аукциона несостоявшимся после его размещения на электронной площадке в автоматическом режиме направляется оператором электронной площадки для размещения на официальном сайте торгов и на портале.

17.4. В случае, указанном в подпункте 2 пункта 17.1 Положения, оператор электронной площадки в течение срока, определенного регламентом электронной площадки, прекращает осуществление блокирование операций по счетам заявителей, не допущенных к участию в электронном аукционе, в отношении денежных средств в размере задатка.

17.5. В случае, указанном в подпункте 3 пункта 17.1 Положения, оператор электронной площадки в течение срока, определенного регламентом электронной площадки, обязан направить уведомление единственному участнику электронного аукциона о признании его единственным участником такого аукциона.

Договор заключается с единственным участником электронного аукциона на условиях, предусмотренных Извещением, по начальной (минимальной) цене договора (лота).

18. Повердение итогов электронного аукциона оформляется протоколом повердения итогов электронного аукциона, который подписывается членами аукционной комиссии. Аукционная комиссия не позднее одного рабочего дня, следующего за датой подписания указанного протокола, направляет его организатору электронного аукциона, который в тот же срок размещает его на электронной площадке.

18.2. Протокол повердения итогов электронного аукциона должен содержать:

адрес электронной площадки;

дату, время начала электронного аукциона;

начальную (минимальную) цену договора (лота);

предложение победителя электронного аукциона о цене договора (лота);

наименование и место нахождения (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество (при наличии) и место жительства (для индивидуального предпринимателя и физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем и применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход») победителя аукциона.

18.3. Протокол повердения итогов электронного аукциона после его размещения на электронной площадке в автоматическом режиме направляется оператором электронной площадки для размещения на официальном сайте торгов и на портале.

18.4. Протокол повердения итогов электронного аукциона подлежит хранению организатором электронного аукциона не менее трех лет по окончании срока действия договора.

19. Заключение договора по результатам электронного аукциона

19.1. По результатам электронного аукциона заключается договор на условиях, указанных в Извещении о проведении электронного аукциона. Заключение договора осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

19.2. По результатам проведения электронного аукциона не допускается заключение договора ранее чем через десять дней со дня повердения итогов электронного аукциона.

19.3. Организатор электронного аукциона обязан направить победителю электронного аукциона или единственному участнику электронного аукциона проект договора в десятидневный срок со дня повердения итогов электронного аукциона, в который включается цена договора (лота), предложенная победителем электронного аукциона, при заключении договора с победителем электронного аукциона либо начальной (минимальная) цена договора (лота) при заключении договора с единственным участником электронного аукциона.

19.4. Победитель электронного аукциона или единственный участник электронного аукциона обязан подписать проект договора в течение пяти рабочих дней с даты направления ему организатором электронного аукциона проекта договора.

19.5. Не позднее двух рабочих дней, следующих за днем представления победителем электронного аукциона или единственным участником электронного аукциона подписанного проекта договора, но не ранее истечения срока, указанного в пункте 19.2 настоящего Положения, организатор электронного аукциона обязан подписать представленный договор.

20. Признание победителя электронного аукциона либо единственного участника электронного аукциона уклонившимся от заключения договора

20.1. Победитель электронного аукциона либо единственный участник электронного аукциона признается уклонившимся от заключения договора в случае, если в сроки, предусмотренные настоящим Положением, он не подписал направленный ему организатором электронного аукциона проект договора.

20.2. Победитель электронного аукциона либо единственному участнику электронного аукциона, уклонившемуся от заключения договора, задаток не возвращается.

20.3. При уклонении победителя либо единственного участника электронного аукциона от заключения в установленный срок договора электронного аукциона признается несостоявшимся.

20.4. Аукционной комиссией составляется протокол признания электронного аукциона несостоявшимся.

В течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола аукционная комиссия направляет его организатору аукциона, который в этот же срок размещает указанный протокол на электронной площадке и на портале.

Приложения к положению о проведении открытого аукциона в электронной форме на право размещения объекта бизнеса на территории парка муниципального бюджетного учреждения Центр досуга «Победа» г. Зарайск городского округа Зарайск Московской области опубликованы на официальном сайте администрации

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРАЙСК МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Зарегистрировано Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Московской области

Дата государственной регистрации муниципального правового акта 09.04.2024.

Государственный регистрационный номер муниципального правового акта RU503530002024002.

РЕШЕНИЕ №24/1

от 29 февраля 2024 года

О внесении изменений

в Устав муниципального образования

городской округ Зарайск Московской области

В целях приведения Устава муниципального образования городской округ Зарайск Московской области в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

Совет депутатов городского округа Зарайск Московской области решил:

1. Внести в Устав муниципального образования городской округ Зарайск Московской области (далее - Устав) следующие изменения и дополнения:

1) пункт 36 статьи 6 Устава «Вопросы местного значения» изложить в следующей редакции:

«36) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных

программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в городском округе;»;

2) статью 6 Устава «Вопросы местного значения» дополнить пунктом 44 следующего содержания:

«44) осуществление выявления объектов накопленного вреда окружающей среде и организация ликвидации такого вреда применительно к территориям, расположенным в границах земельных участков, находящихся в собственности городского округа.»;

3) пункт 7 части 1 статьи 8 Устава «Полномочия органов местного самоуправления» изложить в следующей редакции:

«7) учреждение печатного средства массовой информации и (или) сетевого издания для обеспечения муниципальных правовых актов, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации;»;

4) пункт 8 части 1 статьи 8 Устава «Полномочия органов местного самоуправления» изложить в следующей редакции:

«8) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации;»;

5) Устав дополнить главой IX следующего содержания:

«Глава IX. Международные и внешнеэкономические связи органов местного самоуправления

Статья 61. Полномочия органов местного самоуправления в сфере международных и внешнеэкономических связей

1. Международные и внешнеэкономические связи осуществляются органами местного самоуправления в целях решения вопросов местного значения по согласованию с органами государственной власти субъекта Российской Федерации в порядке, установленном законом субъекта Российской Федерации.

2. К полномочиям органов местного самоуправления в сфере международных и внешнеэкономических связей относятся:

1) проведение встреч, консультаций и иных мероприятий в сфере международных и внешнеэкономических связей с представителями государственно-территориальных, административно-территориальных и муниципальных образований иностранных государств;

2) заключение соглашений об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления с органами местного самоуправления иностранных государств;

3) участие в деятельности международных организаций в сфере межмуниципального сотрудничества в рамках полномочий органов, созданных специально для этой цели;

4) участие в разработке и реализации проектов международных программ межмуниципального сотрудничества;

5) иные полномочия в сфере международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и законами субъекта Российской Федерации.

Статья 62. Информирование об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления

Глава городского округа ежегодно до 15 января информирует уполномоченный орган государственной власти Московской области в установленном указанным органом порядке об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления городского округа и о результатах осуществления таких связей в предыдущем году.

Статья 63. Перечень соглашений об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления

1. Городской округ формирует перечень соглашений об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления городского округа, в том числе соглашения, утратившие силу.

2. Глава городского округа ежегодно до 15 января направляет в уполномоченный орган государственной власти Московской области перечень соглашений об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления городского округа, включая в него соглашения, заключенные и утратившие силу в предыдущем году. В случае, если такой перечень направляется впервые, в него включаются все соглашения об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления городского округа, в том числе соглашения, утратившие силу.».

2. Администрации городского округа Зарайск Московской области направить принятые изменения в Устав муниципального образования городской округ Зарайск Московской области в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Московской области на государственную регистрацию.

3. Настоящее решение опубликовать после государственной регистрации в соответствии с частью 8 статьи 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в периодическом печатном издании - «Зарайский вестник» - приложении к общественно-политической газете «За новую жизнь» и разместить на официальном сайте администрации городского округа Зарайск Московской области в сети Интернет.

4. Изменения в Устав муниципального образования городской округ Зарайск Московской области вступают в силу после их государственной регистрации и официального опубликования.

Председатель Совета депутатов Е.А. Белкина

Глава городского округа Зарайск В.А. Петрученко

ИНФОРМАЦИЯ КОМИТЕТА ПО УПРАВЛЕНИЮ ИМУЩЕСТВОМ

Уважаемые жители городского округа Зарайск!

До 1 марта 2031 года продлевается «дачная амнистия». Благодаря ей вы можете быстро и с минимальным количеством документов оформить в собственность садовый и жилой дом.

Для регистрации домов достаточно свидетельства о праве собственности на землю, технического плана и заполненной декларации на недвижимость.

Узнать больше об условиях «дачной амнистии» и порядке регистрации прав можно:

• на сайте Минмособлимуущества;

• по телефону Московского областного БТИ: +7 (498) 568-88-88.

• на сайте Администрации городского округа Зарайск или по телефону: 8(496)662-60-25.

Сообщение о возможном установлении публичного сервитута

1	<u>Администрацией городского округа Зарайск Московской области рассматривается ходатайство АО «Мособлгаз» об установлении публичного сервитута</u> (уполномоченный органа, которым рассматривается ходатайство об установлении публичного сервитута)
2	Строительство и эксплуатация линейного объекта системы газоснабжения местного значения «Газификация д. Истоминка» городского округа Зарайск Московской области (цель установления публичного сервитута)
3	50:38:0000000:11012, 50:38:0000000:10980 (кадастровые номера земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут и границы которых внесены в Единый государственный реестр недвижимости)
4	<u>Администрация городского округа Зарайск Московской области, ул. Советская, д.23, каб.40, г. Зарайск, г.о. Зарайск, Московская область 140600, время приема: пятница с 8:00 до 15:00</u> (адрес, по которому заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, время приема заинтересованных лиц для ознакомления с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута)
5	<u>Администрация городского округа Зарайск Московской области, ул. Советская, д.23, каб.40, г. Зарайск, г.о. Зарайск, Московская область 140600, время приема: пятница с 8:00 до 15:00</u> В течение 15 дней со дня опубликования данного сообщения в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) правовых актов администрации городского округа Зарайск Московской области. (адрес, по которому заинтересованные лица могут подать заявления об учете прав на земельные участки, а также срок подачи указанных заявлений)
6	https://zarrayon.ru/zemel-nye-uchastki.html (официальные сайты в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещается сообщение о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута)

Сообщение о возможном установлении публичного сервитута

1	<u>Администрацией городского округа Зарайск Московской области рассматривается ходатайство ПАО «Россети Московский регион» об установлении публичного сервитута</u> (уполномоченный органа, которым рассматривается ходатайство об установлении публичного сервитута)
2	Строительство, реконструкция, эксплуатация, капитальный ремонт инженерных сооружений местного значения ««Строительство МТП-160 10/0,4 кВ (с тр-ром 40 кВА), РЛКВ-10 кВ, ВЛЗ-10 кВ от ВЛЗ-10 кВ фид. 15, ВЛИ-0,38 кВ ПС «Маслово» № 456, МО, г.Зарайск»» (цель установления публичного сервитута)
3	земельные участки неразграниченной государственной собственности, расположенные в кадастровом квартале 50:38:0071506 (кадастровые номера земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут и границы которых внесены в Единый государственный реестр недвижимости)
4	<u>Администрация городского округа Зарайск Московской области, ул. Советская, д.23, каб.40, г. Зарайск, г.о. Зарайск, Московская область 140600, время приема: пятница с 8:00 до 15:00</u> (адрес, по которому заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, время приема заинтересованных лиц для ознакомления с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута)
5	<u>Администрация городского округа Зарайск Московской области, ул. Советская, д.23, каб.40, г. Зарайск, г.о. Зарайск, Московская область 140600, время приема: пятница с 8:00 до 15:00</u> В течение 15 дней со дня опубликования данного сообщения в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) правовых актов администрации городского округа Зарайск Московской области. (адрес, по которому заинтересованные лица могут подать заявления об учете прав на земельные участки, а также срок подачи указанных заявлений)
6	https://zarrayon.ru/zemel-nye-uchastki.html (официальные сайты в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещается сообщение о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута)

Сообщение о возможном установлении публичного сервитута

1	<u>Администрацией городского округа Зарайск Московской области рассматривается ходатайство ПАО «Россети Московский регион» об установлении публичного сервитута</u> (уполномоченный органа, которым рассматривается ходатайство об установлении публичного сервитута)
2	Строительство, реконструкция, эксплуатация, капитальный ремонт инженерных сооружений местного значения «Реконструкция ВЛИ-0,38 кВ от КТП-261 ПС «Дятлово» №16, МО, Зарайский р-н, СНТ «Дубакино»» (цель установления публичного сервитута)
3	50:38:0060365:84, 50:38:0060365:134, 50:38:0060365:122, 50:38:0060365:1, 50:38:0060365:53, 50:38:0060365:7, 50:38:0060365:149, 50:38:0060365:98, 50:38:0060365:129, 50:38:0060365:108, 50:38:0060365:151, 50:38:0060365:130, 50:38:0060365:41, 50:38:0060365:124, 50:38:0060365:138, 50:38:0060365:147, 50:38:0060365:270, и земельные участки неразграниченной государственной собственности, расположенные в кадастровом квартале 50:38:0060365 (кадастровые номера земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут и границы которых внесены в Единый государственный реестр недвижимости)
4	<u>Администрация городского округа Зарайск Московской области, ул. Советская, д.23, каб.40, г. Зарайск, г.о. Зарайск, Московская область 140600, время приема: пятница с 8:00 до 15:00</u> (адрес, по которому заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, время приема заинтересованных лиц для ознакомления с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута)
5	<u>Администрация городского округа Зарайск Московской области, ул. Советская, д.23, каб.40, г. Зарайск, г.о. Зарайск, Московская область 140600, время приема: пятница с 8:00 до 15:00</u> В течение 15 дней со дня опубликования данного сообщения в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) правовых актов администрации городского округа Зарайск Московской области. (адрес, по которому заинтересованные лица могут подать заявления об учете прав на земельные участки, а также срок подачи указанных заявлений)
6	https://zarrayon.ru/zemel-nye-uchastki.html (официальные сайты в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещается сообщение о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута)

«Зарайский вестник» - приложение к общественно-политической газете «За новую жизнь»

УЧРЕДИТЕЛЬ (СОУЧРЕДИТЕЛИ) — администрация городского округа Зарайск Московской области

Адрес редакции: 140601, Московская область, г. Зарайск, ул. Советская, д. 23.

Телефон — 66-2-41-90.

Свидетельство о регистрации средства массовой информации ПИ № ТУ 50 – 03031 от 24.03.2022 выдано Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Центральному федеральному округу.

Главный редактор Н.С. Максимова

Перепечатка материалов и фотоснимков и использование их в любой форме, в т.ч. в электронных СМИ, без письменного разрешения редакции не допускается. Авторы опубликованных материалов несут ответственность за истинность приведенных фактов, цитат, экономико-статистических выкладок, имен собственных, географических названий и других данных, а также за использование сведений, не подлежащих открытой публикации. Редакция знакомится с письмами читателей, не вступая в переписку. Рукописи не рецензируются и не возвращаются. © — материалы, отмеченные данным знаком, печатаются на правах рекламы. За содержание рекламных сообщений редакция ответственности не несет.

Время подписания в печать 21.00. Номер подписан 16.04.2024

Тираж 700