



ОПП и СУ.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАРАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ул. Советская, д. 23, г. Зарайск, Московская обл., 140600 Тел/факс: 8 (49666) 2-52-46, E-mail: zaradm@bk.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.07.16 № 871/7

Об утверждении Положения «О службе
муниципального управления охраной труда»

На основании Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Московской области от 06.11.01 № 170/2001-ОЗ «Об охране труда в Московской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

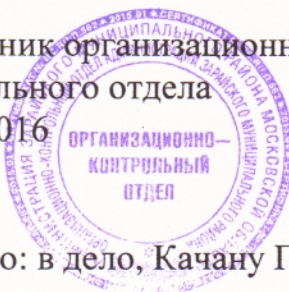
1. Утвердить Положение «О службе муниципального управления охраной труда в Зарайском муниципальном районе Московской области» (прилагается).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете Зарайского муниципального района «За новую жизнь» и разместить на сайте администрации Зарайского муниципального района.

ВРИО руководителя администрации О.А. Сынков

Верно

Начальник организационно-
контрольного отдела

04.07.2016



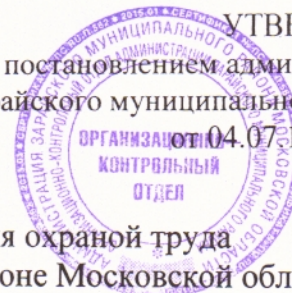
Л.Б. Ивлева

Послано: в дело, Качану П.А., ОПП и СУ – 3, СВ со СМИ, газете, прокуратуре.

И.В. Ефремова

8-496-66-2-60-96

016295



ПОЛОЖЕНИЕ

о Службе муниципального управления охраной труда в Зарайском муниципальном районе Московской области

1. Общие положения

1.1. Заинтересованность в благополучии жизнедеятельности населения муниципального образования Зарайский муниципальный район Московской области (далее – «район»), социальной стабильности, непосредственная близость к трудовым коллективам, происходящим в них процессам, определяют ведущую роль Администрации Зарайского муниципального района Московской области (далее – «Администрация района») в управлении охраной труда.

1.2. Основной целью управления охраной труда на муниципальном уровне является организация работы по обеспечению безопасности, снижению травматизма и аварийности, профессиональных заболеваний, улучшению условий труда на основе комплекса задач по созданию безопасных и безвредных условий труда.

1.3. Координацию работы Администрации района по охране труда осуществляет центральный исполнительный орган государственной власти Московской области в области охраны труда - министерство социального развития Московской области (далее – «Министерство»).

1.4. Муниципальное управление охраной труда в районе – регламентированная нормативными правовыми актами, руководящими и методическими документами деятельность Администрации района по реализации основных направлений государственной политики в области охраны труда, осуществлению правовых, социально-экономических, организационно-технических, санитарно-гигиенических, лечебно-профилактических мероприятий, направленных на обеспечение безопасности, сохранение здоровья и работоспособности в процессе труда.

1.5. Муниципальное управление охраной труда в районе осуществляется на основании Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, закона Московской области от 06.11.01 № 170/2001-ОЗ «Об охране труда в Московской области», иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Московской области, настоящего положения о Службе муниципального управления охраной труда в Зарайском муниципальном районе.

1.6. Администрация района как субъект регулирования охраны труда на территории района создает Службу муниципального управления охраной труда.

1.7. Служба муниципального управления охраной труда в районе (далее – «СУОТ») представляет собой совокупность организационных форм и методов, согласованных действий органов государственной власти и местного самоуправления, объединений работодателей, предпринимателей, профессиональных союзов и иных органов по реализации основных направлений государственной политики в области охраны труда на территории района.

1.8. Объектами управления и регулирования по вопросам охраны труда на территории района являются муниципальные учреждения и предприятия, предприятия и организации иных форм собственности, расположенные на территории района, а также индивидуальные предприниматели, использующие труд наемных работников (далее – «организации»).

1.9. Администрация района при осуществлении функций управления охраной труда в районе взаимодействует с представительным органом района, районными объединениями профсоюзов (иными представительными органами работников) и работодателей, органами государственного надзора (контроля), органами социального страхования, организациями, аккредитованными в установленном порядке на оказание услуг в области охраны труда.

1.10. Администрация района содействует в получении государственной поддержки работодателям, соответствующим критериям категории «социально ответственный работодатель» или категории «социально ориентированный работодатель», а также разрабатывает и реализует меры дополнительной (муниципальной) поддержки.

2. Принципы функционирования СУОТ

Функционирование СУОТ базируется на следующих принципах:

- обеспечение гарантий права работников на труд в условиях, соответствующих требованиям безопасности и гигиены;
- обеспечение приоритетности социальных целей при организации охраны труда;
- профилактическая направленность деятельности по управлению охраной труда;
- планирование мероприятий по охране труда и их финансирование из местных бюджетов и внебюджетных источников;
- обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- взаимодействие, координация и сотрудничество Администрации района, государственных органов контроля (надзора), районного объединения профсоюзов (иных представительных органов работников) и работодателей, органов социального страхования по реализации единой политики в сфере охраны труда;
- соблюдение действующего законодательства Российской Федерации, Московской области, района в области охраны труда.

3. Структура СУОТ

3.1. Организационно СУОТ является двухуровневой и предусматривает осуществление управления охраной труда на муниципальном уровне и уровне организаций.

3.2. Основными элементами первого (муниципального) уровня СУОТ являются:

- орган местного самоуправления (Администрация района);
- орган управления охраной труда (отдел поддержки предпринимательства и сферы услуг администрации района);
- районная трехсторонняя комиссия по регулированию социально - трудовых отношений;

-рабочая группа по охране труда и безопасности производства при Администрации района.

3.3.Основными элементами второго уровня СУОТ (уровень организаций) являются:

- органы управления организаций;
- службы охраны труда, специалисты по охране труда;
- комитеты (комиссии) по охране труда.

3.4.Участниками СУОТ являются органы государственного надзора (контроля), социального страхования и организации, аккредитованные в установленном порядке на оказание услуг в области охраны труда.

4.Задачи СУОТ

Задачами СУОТ является:

- обеспечение постоянного улучшения условий труда, снижения производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;
- обеспечение контроля, в том числе общественного, за соблюдением действующего законодательства в области охраны труда;
- защита интересов работников, пострадавших от несчастных случаев на производстве или получивших профессиональное заболевание, а также членов их семей;
- внедрение механизмов управления профессиональными рисками в организациях на основе специальной оценки условий труда;
- содействие обучению руководителей и специалистов организаций по охране труда, проверка знаний требований охраны труда;
- контроль за обеспечением работников специальной одеждой, обувью, средствами индивидуальной и коллективной защиты, лечебно-профилактическим питанием, санитарно-бытовым обслуживанием;
- информационное обеспечение пропаганда охраны труда на территории района.

5.Функции субъектов по управлению охраной труда

5.1.Муниципальный уровень.

Для реализации функций управления охраной труда на муниципальном уровне действует орган управления охраной труда (отдел поддержки предпринимательства и сферы услуг Администрации района).

5.1.1.Руководство органа местного самоуправления (Администрации района):

- обеспечивает условия для эффективного функционирования СУОТ и реализации основных направлений государственной политики в области охраны труда на территории района;
- принимает нормативные правовые акты в сфере охраны труда, организует их исполнение;
- принимает нормативные правовые акты, предусматривающие меры по стимулированию работодателей к социально ответственному поведению;
- организует ведомственный контроль за соблюдением законодательства об охране труда в подведомственных учреждениях и предприятиях

-обеспечивает контроль за предоставлением подведомственными учреждениями и предприятиями в Государственную инспекцию труда по Московской области (далее-ГИТ) документов и материалов для проведения государственной экспертизы условий труда после проведения специальной оценки условий труда учреждения, предприятия;

-обеспечивает в соответствии с методикой расчет комплексной оценки социальной эффективности района в сфере труда и занятости населения и информации о муниципальном управлении охраной труда;

-осуществляет контроль за исполнением районной Программы улучшения условий и охраны труда;

-организует проведение мониторинга состояния охраны труда;

-проводит совещания, рассматривает причины и обстоятельства травматизма и профессиональных заболеваний.

5.1.2. Орган управления охраной труда (отдел поддержки предпринимательства и сферы услуг Администрации района):

-реализует муниципальное управление охраной труда;

-разрабатывает проекты муниципальных правовых актов по охране труда;

-проводит мониторинг состояния охраны труда в организациях;

-готовит предложения по расходам средств на охрану труда в пределах средств, предусмотренных на эти цели в местном бюджете;

--готовит информацию о муниципальном управлении охраной труда, производит расчет показателей комплексной оценки;

-содействует проведению специальной оценке условий труда в организациях;

-содействует обучению и проверки знаний в области охраны труда работников организаций, включая руководителей и специалистов.

-участвует в установленном порядке в расследовании групповых несчастных случаев на производстве, тяжелых несчастных случаев на производстве, несчастных случаев на производстве со смертельным исходом, произошедших в организациях;

-осуществляет ведомственный контроль за соблюдением законодательства об охране труда в муниципальных учреждениях и предприятиях;

-оказывает методическую помощь специалистам по охране труда организаций;

-доводит информацию о нормативных правовых актах по охране труда до руководителей организаций, специалистов (ответственных) по охране труда;

-организует совместно с заинтересованными организациями мероприятия по обобщению и распространению передового опыта в области охраны труда, проведение семинаров по охране труда, Дней охраны труда;

-консультирует работодателей, претендующих на включение в реестр социально ответственных и социально ориентированных работодателей Московской области, по вопросам подготовки комплекта документов для подачи в Министерство;

-организует предоставление муниципальными учреждениями и предприятиями в ГИТ документов и материалов для проведения государственной экспертизы условий труда после проведения специальной оценки условий труда учреждения, предприятия;

-участвует в рассмотрении обращений граждан по вопросам охраны труда.

Орган управления охраной труда содействует:

-в реализации основных направлений государственной политики в области охраны труда;

-в осуществлении предупредительных и профилактических мер, направленных на снижение производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

Орган управления охраной труда взаимодействует по вопросам охраны труда:

- с органами государственного надзора (контроля);

-с объединениями работодателей и профсоюзов;

-с другими органами и должностными лицами, осуществляющими реализацию основных направлений государственной политики в области охраны труда в соответствующих сферах деятельности (образование, культура, здравоохранение и др.);

-с организациями, аккредитованными в установленном порядке на оказание услуг в области охраны труда;

-со средствами массовой информации.

5.1.3. Районная трехсторонняя комиссия по регулированию социально-трудовых отношений:

-ведет переговоры и заключает соглашения по вопросам охраны труда;

-рассматривает проблемные вопросы в сфере охраны труда на основе социального партнерства.

5.1.4. Рабочая группа по охране труда и безопасности производства при Администрации района:

-обеспечивает взаимодействие органов управления охраной труда в сфере исполнения положений законодательных и нормативных актов об охране труда и безопасности производства;

-рассматривает проекты муниципальных программ улучшения условий и охраны труда, нормативных правовых актов в этой сфере;

-изучает и рассматривает деятельность в области безопасности труда руководителей организаций.

5.2. Уровень организации.

Организует и координирует работы по охране труда в организации руководитель службы охраны труда (специалист по охране труда).

5.2.1. Работодатель:

-организует и проводит работу по охране труда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Московской области, района;

-представляет в Администрацию района информацию о состоянии условий и охраны труда, выполнения мероприятий коллективного договора и соглашения по охране труда;

-принимает участие в конференциях, семинарах, совещаниях, конкурсах и выставках по вопросам охраны труда;

-в осуществлении своей деятельности принимает меры по достижению критериев соответствия категории «социально ответственный работодатель» или категории «социально ориентированный работодатель»;

-с целью включения в реестр социально ответственных и социально ориентированных работодателей Московской области направляет в Министерство по установленной форме декларацию и необходимые документы.

5.2.2.Руководитель службы охраны труда (специалист по охране труда):

-организует, участвует в разработке и контролирует функционирование системы управления охраной труда в организации;

-определяет и систематически корректирует направления системы управления профессиональными рисками;

-осуществляет контроль за соблюдением в структурных подразделениях организации законодательных и нормативно-правовых актов по охране труда, проведением профилактической работы по предупреждению производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, мероприятий по созданию здоровых и безопасных условий труда, за предоставлением работникам установленных льгот и компенсаций по условиям труда;

-организует изучение условий труда на рабочих местах, работу по проведению замеров параметров опасных и вредных производственных факторов, СОУТ, контролирует своевременность проведения планируемых мероприятий;

-участвует в расследовании несчастных случаев на производстве и разработке мер по их предотвращению;

-информирует работников о состоянии условий труда на рабочих местах, существующих профессиональных рисков, а также о принятых мерах по защите от опасных и вредных производственных факторов;

-участвует в подготовке раздела коллективного договора, регулирующего вопросы охраны труда, осуществляет контроль за его выполнением, а также выполнением предписаний органов государственного надзора (контроля), других мероприятий по улучшению условий труда;

-участвует в согласовании разрабатываемой в организации проектной документации, в работе комиссий по приемке в эксплуатацию законченных строительством или реконструированных объектов производственного назначения, по приемке из ремонта установок, агрегатов и другого оборудования в части соблюдения требований нормативных правовых актов по охране труда;

-оказывает методическую помощь руководителям подразделений организации в составлении списков профессий и должностей, в соответствии которыми работники должны проходить обязательные предварительные и периодические осмотры, а также списков профессий и должностей, в соответствии с которыми на основании действующего законодательства работникам предоставляются компенсации и льготы за тяжелые, вредные и опасные условия труда, при разработке и пересмотре инструкций по охране труда, стандартов предприятия по безопасности труда;

-проводит вводный инструктаж и обеспечивает проведение повторных инструктажей на рабочем месте, обучения и проверки знаний по охране труда работников организации;

-контролирует правильность расходования средств на выполнение мероприятий по охране труда;

-организует пропаганду охраны труда;

-организует хранение документации по охране труда, своевременное составление отчетности;

-участвует в рассмотрении обращений работников по вопросам охраны труда;

-осуществляет связь с медицинскими учреждениями, организациями, оказывающими услуги в области охраны труда, иными организациями по вопросам охраны труда.

5.2.3. Комитет (комиссия) по охране труда:

-рассматривает предложения работодателя, работников, профессиональных союзов (иных представительных органов работников) для выработки рекомендаций, направленных на улучшение условий и охраны труда работников;

-оказывает содействие работодателю в организации обучения работников по охране труда и проведения инструктажа;

-участвует в проведении обследований состояния условий и охраны труда в организации, рассмотрении их результатов и выработке рекомендаций работодателю по устранению выявленных нарушений и недостатков;

-информирует работников организации о проводимых мероприятиях по улучшению условий и охраны труда, профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний;

-доводит до сведения работников организации результаты СОУТ;

-информирует работников организации о действующих нормативах по обеспечению смывающими и обеззараживающими средствами, сертифицированной спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты, правильности их применения, организации хранения, стирки, чистки, ремонта, дезинфекции и обеззараживания;

-содействует в организации проведения предварительных и периодических медицинских осмотров и соблюдения медицинских рекомендаций;

-содействует своевременному обеспечению работников организации, занятых на работах с вредными или опасными условиями труда, молоком, другими равноценными пищевыми продуктами и лечебно-профилактическим питанием;

-участвует в рассмотрении вопросов финансирования мероприятий по охране труда в организации;

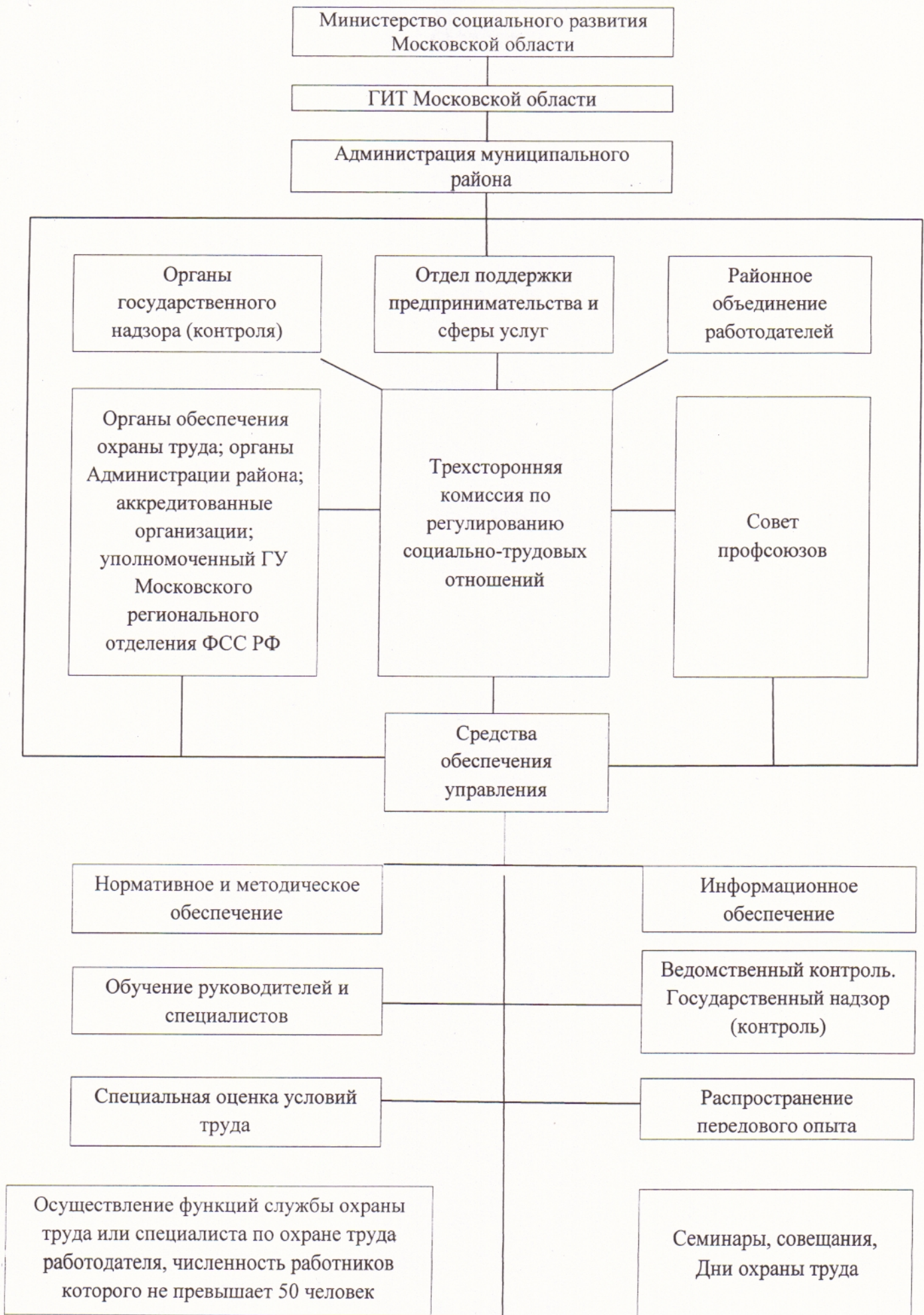
-подготавливает и предлагает работодателю предложения по совершенствованию работ по охране труда и сохранению здоровья и жизни работников;

-рассматривает проекты локальных нормативных правовых актов по охране труда и подготавливает предложения по ним работодателю, профсоюзу (иному представительному органу работников).

6. Взаимодействие субъектов управления охраной труда

Взаимодействие и сотрудничество Администрации района с районным объединением профсоюзов (иных представительных органов работников), районными объединениями работодателей, органом социального страхования осуществляется в рамках функционирования районной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений, рабочей группы по охране труда и безопасности производства.

**Структурная схема
Службы муниципального управления охраны труда**



Второй уровень (уровень организации)

