09.06.2021 907/6

О внесении изменений в Устав Муниципального

автономного дошкольного образовательного учреждения

«Детский сад № 18 «Росточек»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить изменения в Устав Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 18 «Росточек» (далее – МАДОУ «Детский сад № 18 «Росточек») (прилагаются).

2. Заведующей Муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 18 «Росточек» Авериной С.С. осуществить необходимые действия, связанные с государственной регистрацией изменений в Устав Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 18 «Росточек», в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации городского округа Зарайск Московской области в сети «Интернет».

Глава городского округа В.А. Петрущенко

Верно

Начальник общего отдела Л.Б. Ивлева

09.06.2021

Разослано: в дело, Гулькиной Р.Д., УО – 4, СВ со СМИ, прокуратуре.

Ю.С. Каширкина

8 496 66 2-40-23

СОГЛАСОВАНО

Заместитель главы администрации по социальным вопросам

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Р.Д. Гулькина

09.06.2021

Начальник управления образования

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.Н. Прокофьева

09.06.2021

Начальник юридического отдела

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ю.О. Толмачева

09.06.2021

.

Разослано: в дело, Гулькиной Р.Д., УО – 4, СВ со СМИ, прокуратуре.

Ю.С. Каширкина

8 496 66 2-40-23

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением главы

городского округа Зарайск

от 09.06.2021 № 907/6

Изменения в Устав Муниципального автономного

дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №18 «Росточек»

- Пункт 1.1. раздела 1 «Общие положения» дополнить абзацем следующего содержания:

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №18 «Росточек» является правопреемником по всем правам и обязательствам Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №23 «Ромашка».

- Пункт 1.4. раздела 1 «Общие положения» изложить в новой редакции:

«1.4. Местонахождение учреждения:

юридический адрес: 140621, Московская область, городской округ Зарайск, пос. Масловский, ул. Школьная, д.12

фактический адрес: 140621, Московская область, городской округ Зарайск, пос. Масловский, ул. Школьная, д.12;

140620, Московская область, городской округ Зарайск, д. Ерново, д.90.

- В пункте 1.20. раздела 1 «Общие положения» слова «Министерства образования и науки Российской Федерации» заменить словами «Министерства просвещения Российской Федерации».

- В пункте 3.14. раздела 3 «Организация образовательного процесса» слова «Министерства образования и науки РФ» заменить словами «Министерства просвещения Российской Федерации».

- В пункте 4.2. раздела 4 «Права и обязанности участников образовательных отношений» слова «Министерством образования и науки Российской Федерации» заменить словами «Министерством просвещения Российской Федерации».

- В пункте 4.11. раздела 4 «Права и обязанности участников образовательных отношений» слова «Министерством образования и науки Российской Федерации» заменить словами «Министерством просвещения Российской Федерации».

- В пункте 4.13. раздела 4 «Права и обязанности участников образовательных отношений» слова «Министерством образования и науки Российской Федерации» заменить словами «Министерством просвещения Российской Федерации».

- Раздел 10 Устава изложить в новой редакции следующего содержания:

10. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ

10.1. В соответствии с «Общероссийским классификатором управленческой документации» утвержденный постановлением Госстандарта России от 30.12.1993г. №299 в деятельности Учреждения издаются локальные акты, включенные в общероссийский классификатор управленческой документации (ОКУД): приказы, распоряжения, указания, протоколы, решения, акты по вопросам основной деятельности, положения, правила внутреннего распорядка, инструкции (должностные, по охране труда и др.).

10.2. Все локальные акты утверждаются приказом руководителя Учреждения. Порядок рассмотрения и согласования локальных актов определяется полномочиями коллегиальных органов управления Учреждения в соответствии с разделом 5 Устава.

10.3. Локальные акты, затрагивающие права обучающихся и работников образовательной организации, включая рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, принимаются с учетом мнения совета обучающихся, советов родителей, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым [законодательством](consultantplus://offline/ref=B53B5C4835FD56C51A632F3BE4AF30F2DC8343797DA61F661E2A5ACC1465A352D3F76134CA2DAF2F1D74748279B1416AA8902B1D04B4b403K), представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).