



ГЛАВА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРАЙСК
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.10.2023 № 1662/10

г. Зарайск

Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа Зарайск Московской области

В соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 N 203 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели",

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить Порядок определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа Зарайск Московской области (прилагается).

2. Признать утратившими силу постановление главы администрации городского округа Зарайск Московской области от 26.04.2018 N 761/4 "Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа Зарайск Московской области".

3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа Зарайск Московской области в сети «Интернет» и в периодическом печатном издании - «Зарайский Вестник»-приложении к общественно-политической газете «За новую жизнь».

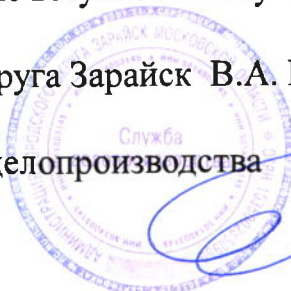
4. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава городского округа Зарайск В.А. Петрущенко

Верно:

Начальник службы делопроизводства

19.10.2023



Л.Б. Ивлева

012021

Послано: в дело, Мешкову А.Н., Простоквашину А.А., Шолохову А.В., ФУ,
КСП, ЦБ, ОБУиО, Управление образования, комитет по культуре, ОЭ и И,
МБУ Благоустройство, юридический отдел, прокуратура.

66-2-48-37



**ПОРЯДОК
ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОБЪЕМА И УСЛОВИЙ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ НА
ИНЫЕ ЦЕЛИ МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ И АВТОНОМНЫМ
УЧРЕЖДЕНИЯМ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРАЙСК МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и условия предоставления из бюджета городского округа Зарайск Московской области субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых городской округ Зарайск Московской области осуществляет функции и полномочия учредителя (далее - Учредитель), в соответствии с абзацем 2 пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - Порядок).

Предоставление субсидий на иные цели осуществляется Учредителем или органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя и главного распорядителя бюджетных средств в отношении Учреждений, находящихся в его ведении, в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных решением Совета депутатов городского округа Зарайск Московской области о бюджете городского округа Зарайск Московской области на текущий финансовый год и плановый период.

2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

Субсидия на иные цели - целевая субсидия муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа Зарайск Московской области, предоставляемая на цели, не связанные с выполнением бюджетными и автономными учреждениями муниципального задания (далее - целевые субсидии).

Муниципальные бюджетные и автономные учреждения городского округа Зарайск Московской области - учреждения, Учредителем которых является городской округ Зарайск Московской области, которые финансируются из бюджета городского округа Зарайск Московской области (далее - Учреждения).

Администрация городского округа Зарайск Московской области (далее - Администрация) - осуществляет полномочия Учредителя в отношении муниципальных бюджетных и автономных учреждений, в отношении подведомственных Администрации муниципальных бюджетных и автономных учреждений.

Управление образования администрации городского округа Зарайск Московской области, Комитет по культуре, физической культуре, спорту, работе с детьми и молодежью администрации городского округа Зарайск Московской области - отраслевые органы Администрации, наделенные полномочиями учредителя и главного распорядителя бюджетных средств в отношении Учреждений, находящихся в его ведении (далее - Структурное подразделение Администрации).

Органы муниципального финансового контроля – органы, осуществляющие контроль за соблюдением требований законодательства в определенных сферах финансовой деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений

3. Целевые субсидии предоставляются Учреждениям на следующие цели:

- проведение текущего и (или) капитального ремонта имущества, закрепленного за Учреждением, благоустройство территории Учреждения, в том числе при проведении капитального (текущего) ремонта;

- приобретение основных средств, материальных запасов (за исключением расходов, связанных с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания);

- погашение кредиторской задолженности прошлых лет;

- организацию и осуществление мероприятий;

- исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджетных и автономных учреждений на основании исполнительных документов (исполнительный лист, судебный приказ);

- реализацию мероприятий, предусмотренных в рамках федерального (регионального) проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, в случае, если субсидии предоставляются в целях реализации соответствующего проекта (программы);

- реализацию мероприятий, предусмотренных муниципальными программами городского округа Зарайск Московской области (за исключением расходов, связанных с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания);

- реализацию мероприятий, предусмотренных нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Зарайск Московской области о выделении денежных средств из резервного фонда администрации городского округа Зарайск Московской области;

- осуществление иных расходов, не включенных в нормативные затраты на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

Целевая субсидия не предоставляется на осуществление расходов, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных инвестиций в соответствии с пунктом 5 статьи 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

II. Условия и порядок предоставления целевой субсидии

4. Для получения целевых субсидий, указанных в пункте 3 Порядка, Учреждение направляет Учредителю следующие документы:

- заявку на получение целевой субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

- пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости осуществления соответствующих расходов;

- расчет-обоснование сумм целевой субсидии, в том числе предварительную смету на

выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и (или) иную информацию;

- перечень объектов, подлежащих ремонту, акт обследования таких объектов и дефектную ведомость, предварительную смету расходов в случае, если целью предоставления целевой субсидии является проведение ремонта;

- программу мероприятий, в случае если целью предоставления целевой субсидии является проведение мероприятий, в том числе конференций, симпозиумов, выставок;

- информацию о планируемом к приобретению имуществе, в случае если целью предоставления целевой субсидии является приобретение имущества;

- решения судебных органов (исполнительный лист, судебный приказ) на исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджетных и автономных учреждений, в случае, если целью предоставления целевой субсидии являются расходы на исполнение судебных актов;

- информацию о количестве физических лиц (среднегодовом количестве), являющихся получателями выплат, и видах таких выплат, в случае если целью предоставления целевой субсидии является осуществление указанных выплат;

- иную информацию в зависимости от цели предоставления целевой субсидии.

5. Учреждение представляет в Администрацию (отраслевые органы Администрации) документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, в срок до 15 августа года, предшествующего году предоставления целевой субсидии. Администрация (отраслевые органы Администрации) рассматривают представленные Учреждением документы в течение 15 календарных дней с даты их поступления (регистрации) и принимает решение о предоставлении или непредоставлении целевой субсидии Учреждению. Информация о включении целевой субсидии в бюджет городского округа Зарайск Московской области на очередной финансовый год и плановый период предоставляется Администрацией (отраслевым органом Администрации) в финансовый орган в сроки, установленные для составления бюджета городского округа Зарайск Московской области.

В случае возникновения в течение финансового года у Учреждения обоснованной потребности в производстве расходов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, Учреждение представляет в Администрацию (отраслевые органы Администрации) документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка. Администрация (отраслевые органы Администрации) рассматривает представленные Учреждением документы и принимает решение о предоставлении или непредоставлении целевой субсидии Учреждению. В случае принятия положительного решения, Администрация (отраслевые органы Администрации) ходатайствует о включении в бюджет городского округа Зарайск Московской области на текущий финансовый год соответствующей целевой субсидии.

6. Основаниями для отказа в предоставлении Учреждению целевой субсидии являются:

а) несоответствие представленных Учреждением документов требованиям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка и (или) непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

б) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных

Учреждением;

в) в случае представления Учреждением документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, позднее срока, установленного пунктом 5 настоящего Порядка.

7. Размер целевой субсидии определяется на основании документов, представленных Учреждением согласно пункту 4 настоящего Порядка в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете городского округа Зарайск Московской области на соответствующий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Администрации (отраслевым органам Администрации), с учетом требований, установленных правовыми актами, требованиями технических регламентов, положениями стандартов, сводами правил, порядками, в зависимости от цели целевой субсидии, за исключением случаев, когда размер субсидии определен решением о бюджете, решениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Правительства Московской области, нормативными правовыми актами Администрации.

8. В целях предоставления целевой субсидии между Администрацией (отраслевым органом Администрации) и Учреждением заключается соглашение в соответствии с типовой формой соглашения о предоставлении из бюджета городского округа Зарайск Московской области муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии на иные цели (далее - Соглашение) согласно приложению 2 к настоящему Порядку, в котором предусматриваются следующие положения:

а) цели предоставления целевой субсидии с указанием наименования мероприятия муниципальной программы (подпрограммы), федерального (регионального) проекта (в случае, если субсидии предоставляются в целях реализации соответствующего проекта (программы) в соответствии с приложением 1 к типовой форме Соглашения и являются его неотъемлемой частью;

б) размер целевой субсидии;

в) сроки предоставления отчетности;

г) значения результатов предоставления целевой субсидии;

д) порядок и сроки возврата сумм целевых субсидий в случае несоблюдения Учреждением целей, условий и порядка предоставления целевых субсидий, определенных Соглашением;

е) основания и порядок внесения изменений в Соглашение, в том числе в случае уменьшения Администрации (отраслевым органам Администрации) как получателям бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;

ж) основания для досрочного прекращения Соглашения по решению Администрации (отраслевого органа Администрации) в одностороннем порядке, в том числе в связи с:

- реорганизацией (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидацией Учреждения;

- нарушением Учреждением целей и условий предоставления целевых субсидий, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением;

з) запрет на расторжение Соглашения Учреждением в одностороннем порядке;

и) иные положения (при необходимости).

Соглашение заключается в виде бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон.

9. Учреждение на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении целевой субсидии, должно соответствовать следующим требованиям:

а) у Учреждения отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у Учреждения отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет городского округа Зарайск Московской области в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами администрации городского округа Зарайск Московской области.

10. Требования, указанные в пункте 9 настоящего Порядка, не применяются в случае предоставления субсидий на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации Учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, реализации ограничительных мер, направленных на предотвращение распространения заболевания, представляющего опасность для окружающих, эпидемий (пандемий), а также иных случаев, установленных законодательством: Российской Федерации, Московской области и нормативными правовыми актами городского округа Зарайск Московской области.

11. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с графиком перечисления Субсидии, в соответствии с приложением 2 к типовой форме Соглашения и являются его неотъемлемой частью.

Операции с целевыми субсидиями, поступающими Учреждению, учитываются на отдельных лицевых счетах, открываемых Учреждениям в финансовом управлении администрации городского округа Зарайск Московской области.

Для осуществления операций с целевыми субсидиями Учреждения предоставляются в финансовое управление администрации городского округа Зарайск Московской области документы в соответствии с порядком санкционирования расходов муниципальных и бюджетных учреждений.

12. Результаты предоставления целевой субсидии должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать результатам муниципальных программ (подпрограмм), федеральных (региональных) проектов (в случае если субсидия предоставляется в целях

реализации такой программы (подпрограммы), проекта). Показатели, необходимые для достижения результатов предоставления целевой субсидии, включая показатели в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих проектов (при возможности такой детализации) отражаются в соответствии с приложением 3 к типовой форме Соглашения и являются его неотъемлемой частью.

III. Требования к отчетности

13. Учреждения ежеквартально до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляют Администрации (отраслевым органам Администрации), отчетность о достижении результатов предоставления субсидии и об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия (далее – отчеты). Отчеты предоставляются нарастающим итогом с начала года по состоянию на 1 число квартала, следующего за отчетным, в соответствии с приложениями 4, 5 к типовой форме Соглашения и являются его неотъемлемой частью.

Копии отчетов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, подлежат предоставлению в финансовое управление администрации городского округа Зарайск Московской области.

Непредставление или несвоевременное представление отчетности Учреждением является основанием для приостановления перечисления ему целевой субсидии.

IV. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления целевых субсидий

14. Не использованные в текущем финансовом году остатки субсидий подлежат перечислению в бюджет городского округа Зарайск Московской области в срок до 25 декабря текущего финансового года.

Указанные остатки средств могут быть использованы в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением Администрации (отраслевого органа Администрации).

15. Принятие решения об использовании в очередном финансовом году не использованных в текущем финансовом году остатков средств субсидий осуществляется Администрацией при наличии неисполненных обязательств, принятых учреждениями, источником финансового обеспечения которых являются неиспользованные остатки субсидии, на основании отчета о расходах учреждения с приложением к нему копий документов, подтверждающих наличие неисполненных принятых обязательств Учреждения (за исключением документов, содержащих сведения, составляющих государственную тайну), и (или) обязательств, подлежащих принятию в очередном финансовом году в соответствии с конкурсными процедурами и (или) отборами, представленных Учреждениями Администрации (отраслевым органам Администрации), а также в случае размещения до 1 января очередного финансового года извещения об осуществлении закупки товаров, работ, услуг в единой информационной системе в сфере закупок либо направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), проектов контрактов в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, кроме субсидий, предоставляемых в целях осуществления выплат физическим лицам.