

Финансовое управление  
Администрации городского округа Зарайск Московской области

Приказ № 76

от 21 декабря 2022 г.

**«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА И МЕТОДИКИ ПЛАНИРОВАНИЯ  
БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ЗАРАЙСК МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ НА ОЧЕРЕДНОЙ ФИНАНСОВЫЙ  
ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД».**

В целях реализации статьи 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок планирования бюджетных ассигнований бюджета городского округа Зарайск Московской области на очередной финансовый год и на плановый период (прилагается).
2. Утвердить прилагаемую Методику планирования бюджетных ассигнований бюджета городского округа Зарайск Московской области на очередной финансовый год и на плановый период (прилагается).
3. Финансовому управлению администрации городского округа Зарайск Московской области, главным распорядителям и получателям средств бюджета городского округа Зарайск Московской области осуществлять составление проекта бюджета городского округа Зарайск Московской области на очередной финансовый год и на плановый период в соответствии с утвержденным Порядком и утвержденной Методикой.
4. С момента вступления в силу настоящего Приказа признать утратившим силу приказ № 53 от 21 декабря 2021 года «Об утверждении Порядка и Методики планирования бюджетных ассигнований городского округа Зарайск Московской области на очередной финансовый год и плановый период».
5. Опубликовать настоящий приказ на официальном сайте администрации городского округа Зарайск в сети «Интернет».
6. Настоящий приказ вступает в силу с момента издания и применяется к правоотношениям с 01.01.2023г.

Начальник финансового управления



Л.Н. Морозова

Исполнено:  
Никулина И.В.  
26042

Утвержден приказом  
начальника финансового управления

от 21 декабря 2022 г. N76

**ПОРЯДОК  
ПЛАНИРОВАНИЯ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО  
ОКРУГА ЗАРАЙСК МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ НА ОЧЕРЕДНОЙ  
ФИНАНСОВЫЙ ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД.**

1. Настоящий Порядок планирования бюджетных ассигнований бюджета городского округа Зарайск Московской области (далее-Порядок) разработан в соответствии со статьей 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется главными распорядителями и получателями бюджетных средств в соответствии с Методикой планирования бюджетных ассигнований бюджета городского округа Зарайск Московской области на очередной финансовый год и на плановый период (далее- Методика).

2.1 При планировании бюджетных ассигнований муниципальные заказчики муниципальных программ городского округа Зарайск Московской области представляют в финансовое управление администрации городского округа Зарайск Московской области не позднее 15 октября текущего финансового года проекты муниципальных программ (проекты изменений в действующие муниципальные программы городского округа Зарайск Московской области), срок реализации которых начинается в очередном финансовом году.

3. При планировании бюджетных ассигнований главные распорядители бюджетных средств бюджета городского округа Зарайск Московской области представляют в финансовое управление проекты расчетов бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период, произведенных в соответствие с Методикой, а так же обоснования бюджетных ассигнований в сроки, установленные Порядком составления проекта бюджета городского округа Зарайск Московской области на очередной финансовый год и плановый период.

4. При возникновении потребности в дополнительных пояснениях и уточнениях к проектам расчетов бюджетных ассигнований, представляемых главными распорядителями средств бюджета городского округа Зарайск Московской области, финансовое управление запрашивает и получает необходимые дополнительные материалы и сведения.

Утверждена  
Приказом начальника финансового  
управления от 21 декабря 2022г. N76

**МЕТОДИКА**  
**ПЛАНИРОВАНИЯ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО**  
**ОКРУГА ЗАРАЙСК МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ НА ОЧЕРЕДНОЙ ФИНАНСОВЫЙ**  
**ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД.**

**1. Общие положения.**

1.1. Методика планирования бюджетных ассигнований бюджета городского округа Зарайск Московской области (далее городской округ Зарайск) на очередной финансовый год и на плановый период (далее Методика) разработана в соответствии со статьей 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.2. В настоящей Методике используются следующие понятия и термины :  
отчетный финансовый год - год, предшествующий текущему финансовому году;  
текущий финансовый год - год, в котором осуществляется исполнение бюджета, составление и рассмотрение проекта бюджета на очередной финансовый год;  
очередной финансовый год - год, следующий за текущим финансовым годом;  
базисный период для прогнозирования бюджетных ассигнований-год, предшествующий планируемому году;  
плановый период - два финансовых года, следующих за очередным финансовым годом.

Другие понятия и термины, применяемые в настоящей Методике, используются в соответствии с понятиями и терминами, определенными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

1.3 Планирование бюджетных ассигнований осуществляется отдельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

При планировании бюджетных ассигнований учитываются расходы, предусмотренные действующими муниципальными программами городского округа Зарайск, а также проектами муниципальных программ, разработанными в соответствии с Порядком разработки и реализации муниципальных программ городского округа Зарайск.

1.4. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется с применением следующих методов: нормативного, планового, метода индексации, а также иных методов.

Под нормативным методом расчета объема бюджетных ассигнований понимается расчет объема бюджетных ассигнований с применением норм и нормативов, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области, городского округа Зарайск .

Под плановым методом расчета объема бюджетных ассигнований понимается расчет объема бюджетных ассигнований в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области, городского округа Зарайск, договорами, соглашениями, определяющими расходные обязательства городского округа Зарайск.

Под методом индексации расчета объема бюджетных ассигнований понимается расчет объема бюджетных ассигнований путем индексации текущего (отчетного) финансового года на уровень инфляции или иной коэффициент, устанавливаемый

действующим законодательством.

Под иными методами расчета объема бюджетных ассигнований понимается расчет объема бюджетных ассигнований методом, отличным от вышеперечисленных методов или сочетающим их в соответствии с действующим законодательством.

1.5. Расчет бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств осуществляется на основе единых подходов с учетом отраслевых (ведомственных) особенностей планирования.

## **II. Методика планирования бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств.**

### **2.1. Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг.**

2.1.1. В целях настоящей Методики увеличение расходов в связи с их индексацией, изменением объемов и контингента получателей муниципальных услуг, относится к бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих расходных обязательств.

2.1.2. Объем действующих расходных обязательств определяется на основании реестра расходных обязательств городского округа Зарайск.

2.1.3. В составе бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) планируются ассигнования на:

- обеспечение выполнения функций казенных учреждений;
- предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям, включая субсидии на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания;
- предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся бюджетными и автономными учреждениями, в том числе в соответствии с договорами (соглашениями) на оказание указанными организациями муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лиц

### **2.2. Планирование бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций органов местного самоуправления, структурных подразделений администрации городского округа Зарайск, казенных учреждений.**

Объем бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций органов местного самоуправления, структурных подразделений администрации городского округа Зарайск, казенных учреждений, ( $P_{оф}$ ), рассчитывается по формуле:

$$P_{оф} = P_{зп} + P_{закуп} + Н, \text{ где}$$

$P_{зп}$  - расходы на оплату труда и иные выплаты в соответствии с трудовыми договорами (служебными контрактами, контрактами), законодательством Российской Федерации и Московской области, нормативными правовыми актами городского округа Зарайск ;

$P_{закуп}$  - расходы на оплату поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг для муниципальных нужд;

Н - расходы на уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации;

2.2.1. Расходы на оплату труда работников казенных учреждений городского округа Зарайск, система оплаты труда которых отличается от отраслевой системы оплаты труда, определяются в соответствии с действующими нормативными правовыми актами

городского округа Зарайск, регулируемыми вопросы оплаты труда и исходя из количества должностных окладов в год, численности работников по штатному расписанию, коэффициента, предусматривающего повышение оплаты труда в соответствии с нормативными правовыми актами городского округа Зарайск.

Бюджетные ассигнования на оплату труда лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, а также работников, занимающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления, структурных подразделений администрации определяются исходя из:

утвержденного штатного расписания на момент планирования текущего финансового года либо проекта штатного расписания на очередной год в случае планируемых изменений;

коэффициента кратности к окладу специалиста 2 категории;

состава денежного содержания, установленного в соответствии с Законом Московской области №194/2011-ОЗ от 11.11.2011г. «О денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в Московской области» (с изменениями) и нормативными правовыми актами ОМСУ городского округа Зарайск;

предоставление дополнительных гарантий для лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в ОМСУ городского округа Зарайск, структурных подразделениях администрации, а также для работников, занимающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, определяются исходя из установленного нормативным правовым актом ОМСУ размера выплат по каждой должности на лечение и оздоровление и др. выплаты;

Начисления на оплату труда планируются исходя из установленного размера начислений на выплаты по оплате труда в соответствии с действующим законодательством.

2.2.2 Расходы на оплату услуг связи планируются исходя из размера абонентской платы за телефон, норматива стоимости расходов на пользование сотовым телефоном, платежи за пользование сетью «Интернет», стоимости одного почтового отправления, стоимости конвертов и знаков почтовой оплаты, количества телефонных точек, среднегодового количества почтовых отправлений с учетом необходимости минимизации указанных расходов.

2.2.3. Расходы на оплату транспортных услуг, аренды служебных помещений, на оплату услуг по содержанию имущества, оплату прочих работ, услуг, а также прочих расходов на обеспечение выполнения функций органов местного самоуправления и казенных учреждений определяются с учетом нормативных правовых актов ОМСУ, договоров, соглашений, устанавливающих расходные обязательства городского округа Зарайск, исходя из условий базисного периода.

2.2.4. Расходы на оплату коммунальных услуг, включающие холодное и горячее водоснабжение и водоотведение, потребление тепловой и электрической энергии, рассчитываются исходя из объемов потребления и установленных тарифов, соответствующих заключенным органами местного самоуправления, структурными подразделениями администрации контрактов на оказание данных услуг, с учетом условий базисного периода, индексов-дефляторов, предусматривающих увеличение стоимости данных услуг в очередном финансовом году.

В случае заключения энерго-сервисного договора (контракта) дополнительно к расходам на коммунальные услуги определяются затраты на оплату исполнения энерго-

сервисного договора (контракта), на величину которого снижаются расходы на оплату коммунальных услуг по видам энергетических ресурсов.

2.2.5. Расходы на приобретение медикаментов и мягкого инвентаря для казенных учреждений, рассчитываются нормативным методом, исходя из численности контингента потребителей услуг, установленных для каждой группы потребителей муниципальной услуги, натуральных норм и стоимости продуктов питания на момент формирования расчетов, с учетом индекса роста цен в планируемом периоде.

Расходы на материальные затраты, по которым отсутствуют утвержденные законодательством нормы и нормативы потребления (приобретения), осуществляется иным методом расчета, исходя из условий базисного периода.

2.2.6. Расходы на уплату налогов, сборов, иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации определяются в соответствии с налоговым законодательством, а также с учетом изменений в него.

2.2.7. Расходы на оплату горюче-смазочных материалов планируются исходя из количества автотранспорта, планируемых сведений о пробеге и расходе горюче-смазочных материалов, стоимости 1 литра бензина.

2.2.8. Расходы на оплату служебных командировок работников определяются в соответствии с нормами возмещения расходов на указанные цели.

2.2.9. Бюджетные ассигнования на выплату муниципальной пенсии за выслугу лет определяются по формуле :

$$\text{Пвл} = \text{Кпп} \times \text{Рсв} \times 12 \text{ мес, где}$$

Пвл- объем бюджетных ассигнований на выплату муниципальной пенсии за выслугу лет;

Кпп – планируемая численность получателей пенсии за выслугу лет в планируемом году;

Рсв- размер выплат одному получателю в месяц, определенный в соответствии с Законом Московской области № 194/2016-ОЗ «О пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности или должности муниципальной службы в органах местного самоуправления».

### **2.3. Планирование бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий.**

2.3.1. Планирование бюджетных ассигнований на предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий осуществляется с учетом сводных показателей проектов муниципальных заданий муниципальным учреждениям и обоснований объемов бюджетных ассигнований, представляемых главными распорядителями средств бюджета городского округа Зарайск

2.3.2. Расходы на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание одного вида муниципальной услуги ( выполнения работ) (N<sub>iy</sub>) рассчитывается по формуле:

$$N_{iy} = (N_{iy} \times V_{iy}) + N_{\text{имущ}}, \text{ где:}$$

N<sub>iy</sub>-расчетные нормативные затраты на оказание единицы муниципальной услуги;

V<sub>iy</sub>- объем ( количество единиц) оказания муниципальной услуги в соответствии с проектом муниципального задания, в натуральном выражении;

N - имущ-расчетные нормативные затраты на содержание имущества, необходимого учреждениям для оказания единицы муниципальной услуги физическим и юридическим лицам ( за исключением имущества, сданного в аренду).

2.3.3. Расчетные нормативные затраты на оказание единицы муниципальной услуги ( выполнения работ) физическим и (или) юридическим лицам в очередном финансовом году (N) рассчитываются по формуле :

$N = P / V$ , где:

P- объем затрат на оказание одного вида муниципальной услуги, рассчитанный в соответствии с составом расходов;

V- объем ( количество единиц) оказания одного вида муниципальной услуги в базисном периоде, в натуральном выражении.

#### **2.4. Планирование бюджетных ассигнований на реализацию отдельных мероприятий муниципальных программ городского округа Зарайск.**

2.4.1. Планирование бюджетных ассигнований на реализацию отдельных мероприятий муниципальных программ осуществляется плановым методом в соответствии с нормативными правовыми актами городского округа Зарайск (проектами нормативных правовых актов).

2.4.2. Планирование расходов на проведение мероприятий в отраслях образования, культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики, социальной защиты и других мероприятий производится на основании сложившихся расходов **на ежегодно проводимые мероприятия с учетом индекса цен в планируемом периоде;**

По мероприятиям, проведение которых в планируемом периоде будет проходить впервые - с учетом фактических расходов по аналогичным мероприятиям. В случае определения суммы на новое мероприятие в размере, превышающем аналогичное мероприятие прошлого года, делается обоснование суммы расходов в соответствии с требованиями законодательства о контрактной системе в сфере закупок.

На этапе планирования расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период составляется перечень мероприятий с определением суммы по каждому мероприятию.

После утверждения бюджета в течение двух месяцев вносятся корректировки в перечень мероприятий и объем расходов на каждое мероприятие, затем главный распорядитель средств бюджета готовит нормативно-правовой акт об утверждении перечня мероприятий на очередной финансовый год.

#### **2.5. Планирование бюджетных ассигнований на предоставление субсидий юридическим лицам, субсидий некоммерческим организациям, не являющимися муниципальными бюджетными и автономными учреждениями.**

2.5.1. Планирование бюджетных ассигнований на предоставление субсидий юридическим лицам, субсидий некоммерческим организациям, не являющимися муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, осуществляется на основании нормативных правовых актов городского округа Зарайск (проектов нормативно-правовых актов), определяющих категории, критерии отбора юридических лиц, цели, условия и порядок предоставления субсидий, а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

#### **2.6. Планирование расходов на проведение выборов.**

2.6.1. Планирование расходов на проведение выборов представительных органов и глав муниципальных образований в связи с истечением срока полномочий ( $H_i$ ), определяется по формуле:

$$H_i = H_T + (H_U + H_{КОИБ}) \times k_i \times k_d, \text{ где}$$

$H_T$  – норматив расходов на обеспечение деятельности одной территориальной избирательной комиссии в период проведения выборов.

$H_U$  – норматив расходов на обеспечение деятельности одной участковой избирательной комиссии в период проведения выборов.

$H_{КОИБ}$  – норматив расходов на использование и эксплуатацию одного комплекса обработки избирательных бюллетеней в период проведения выборов;

$k_i$  – количество участковых избирательных комиссий в городском округе Зарайск по данным Главного управления территориальной политики Московской области.

$k_d$  – индекс дефлятор корректировки расходов.

2.7. Бюджетные ассигнования по уплате членских взносов в Совет муниципальных образований Московской области, членом которого является городской округ Зарайск, определяются по формуле:

$$V_i = C_{дi} \times G_i, \text{ где}$$

$C_{дi}$  – размер собственных доходов городского округа Зарайск МО;

$G_i$  – размер членских взносов в Совет муниципальных образований Московской области для городского округа Зарайск МО, являющегося членом названного Совета в размере 0,015 процента. (решение Третьего Съезда Совета муниципальных образований Московской области №3 от 14.03.2012г.)

2.8. Бюджетные ассигнования на предоставление муниципальных услуг населению многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ), оказываемых за счет средств бюджета городского округа Зарайск, определены по формуле:

$$C_i = (N_1 \times (K_{одi1} + K_{обi1}) + N_2 \times K_{одi2} + N_3 \times K_{одi3} + N_4 \times K_{одi4}) \times (K_5 + K_6 - 1),$$

где

$N_1$  – норматив расходов на обеспечение деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, направленной на организацию предоставления государственных и муниципальных услуг, в расчете на одно окно доступа к государственным и муниципальным услугам МФЦ;

$K_{одi1}$  – количество окон доступа к государственным и муниципальным услугам городского округа Зарайск в соответствии со схемой размещения МФЦ Московской области;

$K_{обi1}$  – количество окон приема и выдачи документов для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей МФЦ и территориально обособленных структурных подразделений МФЦ (далее – окна для бизнеса) в соответствии со схемой размещения окон для бизнеса городского округа Зарайск;

$K_5$  – корректирующий коэффициент расходов на выплаты по оплате труда работникам административно-управленческого аппарата МФЦ (с учетом начислений на выплаты по оплате труда), учитывающий количество окон МФЦ городского округа Зарайск.